

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

## (Provincia di Napoli)

Copia  Originale

CATEGORIA \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_

### 1° Settore – Servizio Politiche Sociali

**DETERMINAZIONE n. 31 del 23.6.2021**

**OGGETTO: Impegno e liquidazione alla ditta di onoranze funebri “Landolfo di Landolfo S. e C. s.a.s.” di Grumo Nevano della fattura per il servizio funebre eseguito per una persona indigente.**

#### **Premesso**

che con Determinazione n. 2 del 08.1.2021 del Responsabile 1° Settore - Servizio Politiche Sociali, veniva nominato, ai sensi dell'art.5 della Legge n. 241/90, responsabile del procedimento;

#### **Visto**

= che il vigente *“Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche, ad associazioni e a enti pubblici e privati – ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 -- e per la concessione del Patrocinio del Comune”*, approvato con Deliberazione di G. C. n. 13 del 26.02.2010:

- all'art. 2 individua tra le sue finalità quella del contrasto delle situazioni di disagio economico, di emarginazione sociale delle persone e delle famiglie, nonché l'eliminazione delle cause economiche, culturali, ambientali e sociali delle disuguaglianze;
- all'art. 3 definisce il sussidio o ausilio finanziario come un'erogazione straordinaria di denaro conferita dal Comune in una unica soluzione per il superamento di un particolare stato di difficoltà della persona o della famiglia;
- all'art. 9, stabilisce che le richieste di sussidi e ausili finanziari possono essere presentate a seguito della pubblicazione di un apposito avviso pubblico da emanarsi nel mese di marzo;
- al comma 5, del citato articolo dispone che per le esigenze urgenti delle persone e delle famiglie che sopravvivono nel corso dell'anno l'organo esecutivo, dopo aver fatto le opportune valutazioni con i Settori amministrativi di competenza, può erogare i contributi e i sussidi determinandoli singolarmente e caso per caso secondo le disponibilità di bilancio;
- all'art. 13 disciplina gli interventi diretti del Comune, quando gli stessi non rientrano nelle competenze dell'Ambito ex legge 328/2000, anche nel caso di concorso alle spese per trasporto salma e onoranze funebri sostenute da famiglie indigenti:

#### **Visto**

= l'art. 26, comma 4, del D. Lgs. 14.3.2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*) che esclude la possibilità di pubblicare i dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione economico-sociale degli interessati;

#### **Considerato**

= che dall'istruttoria svolta dall'Ufficio Politiche Sociali, depositata agli atti d'Ufficio con prot. n. 4087 del 08.5.2021, è emerso che il Sig. S. T., viveva da solo e non aveva parenti che potevano sopperire alle spese delle esequie;

= che la ditta di onoranze funebri “Landolfo di Landolfo S. e C. s.a.s.” di Grumo Nevano ha riferito di aver fornito per il funerale un servizio funebre essenziale che comporta un costo minimo;

#### **Vista**

= la fattura della suddetta ditta n. 85 del 23.4.2021 di € 750,00 IVA esente, pervenuta il 23.4.2021 con prot. n. 3681 sull'apposito portale informatico di questo Comune, relativa al servizio funebre per il Sig. S. T. deceduto il 25.3.2021;

#### **Visti**

= il DURC On Line datato 21.6.2021 stampato dal portale INPS - Protocollo INPS\_26678575 il 23.6.2021 ed assunto al Ns. protocollo al n. 5658, da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL da parte della suddetta Ditta;

= la comunicazione del conto dedicato;

= il vigente regolamento comunale di contabilità;

## PROPONE

= **di impegnare** a carico del redigendo PEG 2021 la somma complessiva di € 750,00 IVA esente a favore della suddetta ditta, imputando la spesa all'apposito **Capitolo n. 206**, denominato **Spese per le onoranze funebri**;

= **di liquidare** l'importo di € 750,00 IVA esente a favore della ditta Landolfo di Landolfo S. e C. s.a.s. di Grumo Nevano – P.IVA 02850161213 mediante accredito sul conto corrente bancario IBAN IT10X0530839920000000010755, e che la somma complessiva è iscritta nel redigendo PEG 2021 al Capitolo di spesa **n. 206** denominato **Spese per le onoranze funebri**;

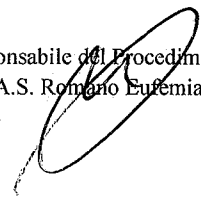
= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, in quanto costituisce un costo e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

= **di dare atto** che trattasi di una spesa che rientra nella tipologia prevista dall'art. 163, comma 5, del D. Lgs. 267/2000, in quanto tassativamente regolata dalla legge, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto;

Il Responsabile del Procedimento  
A.S. Romano Eufemia



## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno 2021 il giorno ventitré del mese di giugno alle ore 13,10

### Visti

- = la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni sull'armonizzazione dei sistemi contabili);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (il c.d. nuovo "Codice dei contratti Pubblici");
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 04.3.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- = la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 24.11.2020 di nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, che stabilisce che il servizio di Politiche Sociali fa parte del 1° Settore – Affari Generali;
- = il Decreto del Sindaco n. 10 del 27.11.2020 con cui, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del 1° Settore – Affari Generali dal 27.11.2020 fino a tutto il 31.12.2021;
- Vista la Determinazione n. 2/2021 del responsabile del 1° Settore - Servizio Politiche Sociali;
- Vista la Legge 241/1990;
- Vista la relazione Istruttoria del responsabile del Procedimento che si intende qui integralmente riportata;
- Ritenuto di provvedere in merito;

### DETERMINA

Per tutte le finalità suindicate :

Di prendere atto dell'istruttoria redatta dal Responsabile del procedimento.

= **di inviare** copia della presente all'Ufficio Ragioneria.

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

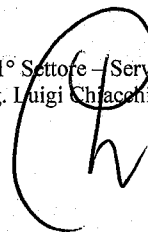
= **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= **di dare atto che** l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Il Responsabile del 1° Settore – Servizio Politiche Sociali  
Sig. Luigi Chiacchio



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_

Il dipendente incaricato \_\_\_\_\_

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato \_\_\_\_\_ rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 26.06.2021

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Dott. Domenico De Biase

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
280	24.6.21	€ 50,00	cap. 206	2021 Pul

Data 26.06.2021

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Dott. Domenico De Biase

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa

RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: \_\_\_\_\_

ALTRO: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Dott. Domenico De Biase

PER COPIA CONFORME

data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del 1° Settore  
Sig. Luigi Chiacchio

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ - Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale