

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia  Originale

CATEGORIA. \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_

## 1° Settore – Servizio Politiche Sociali

**DETERMINAZIONE n. 18 del 29/03/2021**

**OGGETTO: VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA CAPITOLI DI ENTRATA APPARTENENTI ALLA MEDESIMA CATEGORIA E/O TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACRO-AGGREGATO (ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETT. A), D.LGS. N. 267/000).**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 11,00;

#### Visti

- = la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni sull'armonizzazione dei sistemi contabili);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (il c.d. nuovo "Codice dei contratti Pubblici");
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 04.03.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- = la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 24.11.2020 di nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, che stabilisce che il servizio di Politiche Sociali fa parte del 1°Settore – Affari Generali;
- = il Decreto del Sindaco n. 10 del 27.11.2020 con cui, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del 1°Settore – Affari Generali dal 27.11.2020 fino a tutto il 31.12.2021;

### Adotta la seguente determinazione

#### DATO ATTO

- = che con la Deliberazione della Giunta n. 112 del 13.11.2015 l'Amministrazione Comunale approvò il progetto presentato dal BAC "*Condividere i bisogni per condividere il senso della vita*" per l'anno 2016, consistente nella consegna gratuita (per 11 mesi, escluso agosto) di un "pacco alimentare" contenente generi di prima necessità a 100 famiglie bisognose individuate dai Servizi Sociali, e - condividendo lo scopo, la *mission* e le modalità operative del Banco Alimentare Campania - ed erogò un contributo a fondo perduto di € 5.500,00 per l'adesione al progetto e sostenere il BAC per le spese di gestione, di logistica e di personale per recuperare e redistribuire le eccedenze alimentari;
- = che per la realizzazione del progetto fu individuata, in seguito ad avvisi pubblici a manifestare interesse, l'Associazione di volontariato "*Tendo la mano onlus*" di Grumo Nevano, che mise a disposizione gratuitamente i propri volontari e una sede ubicata in corso D. Cirillo n. 58 per il deposito dei pacchi e la loro distribuzione;
- = che, in continuità con quanto era stato realizzato nell'anno 2016 per 100 famiglie grumesi, con la Deliberazione della Giunta n. 191 del 17.11.2016 l'Amministrazione Comunale approvò l'omonimo progetto proposto dal BAC

anche per l'anno 2017 (per 11 mesi, escluso agosto), consistente nella consegna gratuita di un "pacco alimentare" contenente generi di prima necessità a 150 famiglie bisognose individuate dai Servizi Sociali con l'erogazione di un contributo economico a fondo perduto al BAC di € 8.250,00;

= che con lo stesso atto si stabilì di dare continuità al rapporto di collaborazione con l'Associazione "Tendo la mano onlus", che confermò la propria disponibilità anche per l'anno 2017, mettendo a disposizione gratuitamente ambienti, strutture e prestazioni volontarie;

= che con la Deliberazione della Giunta n. 160 del 17.11.2017 l'Amministrazione Comunale approvò il progetto del BAC "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita" - presentato (come per il passato) nella forma del Protocollo d'intesa - per la consegna mensile di 150 pacchi alimentari a famiglie e persone indigenti (per 11 mesi, escluso agosto) per gli anni 2018, 2019 e 2020 a fronte di adesione annuale al progetto di € 8.250,00;

= che con delibera n. 24 del 10 aprile 2020 del Commissario Straordinario approvò il progetto del BAC "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita" per il triennio 2021-2023 proposto dal Banco Alimentare Campania nella modalità "STANDARD", erogando un contributo a fondo perduto annuo di € 9.000,00 (novemila/00) quale sostegno all'attività operativa per la realizzazione del progetto per il periodo da gennaio 2021 a dicembre 2023 (agosto escluso), da versare in un'unica soluzione entro e non oltre il 30 maggio di ogni anno in cui il progetto è realizzato.

= Che nell'anno della pandemia la povertà a Grumo Nevano è aumentata come nel resto dell'Italia, tale da rendere necessario allargare la platea dei beneficiari del Banco Alimentare.

Richiamato

= l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 e in particolare il comma 5-*quater*, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa la competenza ad apportare "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Visto

= il Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale il 30/07/2016 e in particolare l'articolo 21 il quale demanda al responsabile della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macro-aggregato;

Ritenuto di provvedere in merito;

## DETERMINA

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 175, comma 5-*quater*, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo alle annualità 2021 **spostando € 5.000,00 dal cap. 20010-1.04.04.01, al cap. 20260-1.04.04.01** essendo gli stessi capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione macro-aggregato;

di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è l' A.S. Romano Eufemia.

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

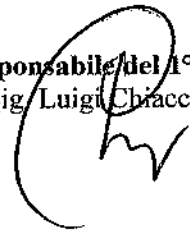
il presente provvedimento **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, in quanto costituisce un costo e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile **[e dell'attestazione di copertura finanziaria]** allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del 1° Settore**  
Sig. Luigi Chiacchio



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE****RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_  
 Il dipendente incaricato \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato \_\_\_\_\_  
 rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 30/3/2021

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
 Dott. Domenico De Biase

*Domenico De Biase*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
 Dott. Domenico De Biase

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa

RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: \_\_\_\_\_

ALTRO: \_\_\_\_\_

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
 Dott. Domenico De Biase

**PER COPIA CONFORME**

data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del 1° Settore  
 Sig. Luigi Chiacchio

**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi  
 a partire da oggi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ - Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale