

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia  Originale

CATEGORIA. \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_

## 1° Settore – Servizio Politiche Sociali

### DETERMINAZIONE n. 5 del 11.2.2021

**OGGETTO: Liquidazione ripristino stato dei luoghi per i locali ubicati al Corso D. Cirillo n. 12-14 già in affitto come sede del Centro Sociale polivalente per anziani “N. Capasso”.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaventuno il giorno undici del mese di febbraio alle ore 16,30;

#### Visti

- = la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni sull'armonizzazione dei sistemi contabili);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (il c.d. nuovo “Codice dei contratti Pubblici”);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 04.3.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- = la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 24.11.2020 di nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, che stabilisce che il servizio di Politiche Sociali fa parte del 1°Settore – Affari Generali;
- = il Decreto del Sindaco n. 10 del 27.11.2020 con cui, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del 1°Settore – Affari Generali dal 27.11.2020 fino a tutto il 31.12.2021;

#### Adotta la seguente determinazione

#### Premesso

= che con Determinazione n. 28 del 13.7.2020 del 2° Settore Politiche Sociali, si è proceduto alla liquidazione indennità di occupazione per i locali ubicati al corso D. Cirillo n. 12-14 già in affitto come sede del Centro sociale polivalente per anziani “N. Capasso” dal 15 gennaio 2020 al 15 giugno 2020;

#### Atteso

= che con lettera del 05.06.2020 prot. 5167, il Responsabile del Settore ha convocato il Responsabile del Patrimonio comunale, i proprietari dei locali e l'Avv. Leonzio Landolfo, eventualmente assistiti da un loro tecnico di fiducia, per il giorno 10.06.2020 per procedere alla verifica dello stato dei luoghi in contraddittorio e alla redazione del relativo verbale;

#### Visto

= che il sopralluogo è stato eseguito nella data prevista e che in proposito l'arch. Pasquale Miele Responsabile del VI Settore LL.PP. (in sostituzione dell'Ing. Salvatore Flagiello, Responsabile del Patrimonio), ha trasmesso la nota prot. 5335 dell'11.06.2020 con allegato il verbale di contestazione del 10.06.2020 che ha redatto unitamente al geom. Angelo Saviano, tecnico incaricato dai proprietari;

#### Considerato

= che la nota prot. n. 7267 del 12.8.2020 del Responsabile del VI Settore Architetto Pasquale Miele, sul ripristino locali adibiti a Centro Sociale polivalente per anziani siti in C/so Cirillo, 12/14 – Proprietà Sigg. Landolfo, viene trasmesso preventivo dei lavori occorrenti per il ripristino dei locali sopra descritti, della somma di € 8.984,00, come concordato con il tecnico di parte geom. Angelo Saviano;

#### Atteso

= che ai locatari venne corrisposta una cauzione di € 2.000,00 all'atto della firma del contratto così come disposto con l'art. 14 – A titolo di cauzione fruttifera al tasso legale, il conduttore versa ai locatari per il tramite del loro delegato sig. Landolfo Davide la somma sopra riportata, come da contratto di locazione del 07.02.2014 Repertorio n. 866 – registrato all'Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate Direzione provinciale di Caserta – Agenzia Territoriale di Aversa al n. 1225 serie 3 il 24.02.2014. Tale somma verrà restituita, con gli interessi maturati, al momento della riconsegna dell'immobile, salvo eventuali trattenute per danni;

**D E T E R M I N A**

= **di liquidare** al Capitolo di spesa n.19711 denominato *Centro sociale polivalente per anziani RR.PP.* l'importo di € 6.984,00, (corrispondente all'importo di € 8.984,00 per il ripristino dei locali detratto dell'importo di € 2.000,00 a titolo di cauzione fruttifera Art.14 del Contratto di locazione) ai proprietari dei locali suddetti con le stesse modalità utilizzare fino al dicembre 2019 per pagare il canone di locazione mensile;

= **di subordinare** l'emissione del mandato di pagamento alla consegna delle chiavi, con contestuale comunicazione di non aver più null'altro a pretendere;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

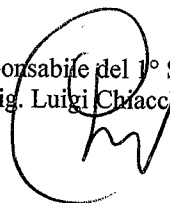
il presente provvedimento **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, in quanto costituisce un costo e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 1° Settore  
Sig. Luigi Chiacchio



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE****RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_

Il dipendente incaricato  
\_\_\_\_\_**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato \_\_\_\_\_  
rilascia:

 **PARERE FAVOREVOLE** **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
Dott. Domenico De Biase

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
862-1	16.2.21	6.984,00	caps 19F11	2020 RRSP Pst

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
Dott. Domenico De Biase

Con l'attestazione della suddetta copertura finanziaria questo provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del D. Lgs. 267/2000.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa **RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: \_\_\_\_\_ **ALTRO:** \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
Dott. Domenico De Biase

**PER COPIA CONFORME**

data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del 1° Settore**  
Sig. Luigi Chiacchio

**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi  
a partire da oggi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ - **Registro pubblicazioni n.** \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**