

COMUNE DI GRUMO NEVANO
(Provincia di Napoli)

Copia Originale

II SETTORE - FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 18 /05/2021.

OGGETTO: Fornitura aggiuntiva servizio di assistenza e formazione Civilia Next. Impegno Spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 5 del 19/01/2021 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 5. in data 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato il Bilancio d'esercizio 2019-2021;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

Considerato che è necessario una fornitura aggiuntiva di software applicativo per la riconfigurazione ed implementazione del Sistema Informativo Comunale, compresi i servizi di migrazione dati, formazione, manutenzione ed assistenza;

Rilevato che, questo servizio aggiuntivo di assistenza e formazione è di rilevante importanza per il Sistema informatico comunale;

Visto l'offerta tecnico/economica pervenuta a quest'Ente il 13 maggio 2021 e protocollata il 18 maggio 2021 al n. 4426 dalla Dedagroup Public services, di Euro 8.241,10 compreso IVA del 22% per il canone di manutenzione help desk, il canone di teleassistenza e tutto quello offerto da preventivo

Considerata la Delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 11/05/2020 di dichiarazione di dissesto finanziario;

Visto l'art. 250 del D.lgs 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il CIG n. **ZDE31C65B8**

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 32 denominato "Spese per la meccanizzazione del bilancio di previsione 2021, sufficientemente capienti;

DETERMINA

- 1) di procedere ad accettare il preventivo della società DEDAGROUP Public Services S.r.l, Via Di Spini, 30, 38121 Trento P.IVA 01727860221 per la fornitura aggiuntiva del servizio assistenza e formazione a Civilia Next;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 8.241,10 compresa IVA del 22%, al Cap. 32 (Spese per la meccanizzazione), del corrente esercizio finanziario anno 2021;
- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è dott. Domenico De Biase.
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Grumo Nevano, il 18/05/2021

comp. 239/21 Prof

Il Responsabile del servizio
Dott. Domenico De Biase
Domenico De Biase

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario
Da D f

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA