

COMUNE DI GRUMO NEVANO
Città Metropolitana di Napoli

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 14 IN DATA 10/03/2021

**PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI CUI AL
CONTRATTO SOTTOSCRITTO CON BANCA BPM S.P.A**

OGGETTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il d.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Visto il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Visto il d.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- il Sindaco, con provvedimento n. 5 in data 19/01/2021 ha attribuito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;
- con determinazione dirigenziale n. 41 del 23/10/2013 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto per il servizio di tesoreria del Comune di Grumo Nevano per il periodo 01/11/2013 – 31/10/2018 all'istituto di credito BPM s.p.a;
- in data 18/12/2014 veniva sottoscritto il contratto rep. 886;
- con delibera del commissario straordinario n. 27 del 04/10/2018 veniva prorogato il servizio TESORERIA alla Banca BPM s.p.a;
- con delibera del Commissario Straordinario n. 32 del 11/10/2018 veniva rettificato lo schema di Convenzione;
- in data 30/10/2018 è scaduta l'attuale convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria;
- in data 16/10/2018 con determina n. 32 del 16/10/2018 veniva avviata la procedura di affidamento del servizio di Tesoreria periodo 01/01/2019- 31/12/2023;

- in data 19/10/2018 veniva trasmessa la documentazione alla C.U.C. per l'appalto del servizio di Gestione della Tesoreria Comunale 2019/2023;
- con determina n. 37 del 21/12/2018 veniva prorogato il servizio fino al 30/03/2019;
- in data 26/02/2021 veniva reinviata la documentazione di gara alla C.U.C.
- in attesa di individuare il nuovo tesoriere dell'Ente e al fine di garantire il regolare funzionamento del servizio senza soluzione di continuità, si rende necessaria una proroga tecnica con l'istituto di credito BPM s.p.a, per 9 mesi fino al 30/09/2021;

Evidenziato che:

- con lettera in data 24/02/2021 prot. n. 1869, il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto alla BPM s.p.a. la disponibilità al rinnovo della attuale convenzione alle medesime condizioni per ulteriori 9 mesi ;
- l'istituto tesoriere, per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità al rinnovo della convenzione in essere alle medesime condizioni già applicate;

Vista la sentenza del Consiglio di Stato n. 3580/2013 che ha affermato "*la facoltà di rinnovo, alle medesime condizioni e per un tempo determinato e limitato quando la stessa sia ab origine, prevista negli atti di gara e venga esercitata in modo espresso e con adeguata motivazione*";

Dato atto che, in base alle direttive comunitarie che prevedono il rispetto dei principi di libera circolazione di beni e servizi, di trasparenza e di *par condicio* tra gli operatori economici il rinnovo non lede alcuno dei principi richiamati, essendo stato esplicitamente previsto nel bando originario;

Visto il vigente regolamento di contabilità e in particolare gli artt. 76 che regolano il servizio di tesoreria;

Atteso che il rinnovo appare l'opzione maggiormente idonea a garantire la continuità del servizio di tesoreria, il quale presenta carattere obbligatorio per l'ente;

Rilevato che la concessione del servizio di tesoreria comunale è un contratto di natura obbligatoria e indispensabile secondo l'art. 208 e segg., D.Lgs. n. 267/2000, in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni e ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

Considerato che la gestione della tesoreria è un servizio di pubblico interesse il quale, per la sua particolarità e delicatezza, deve essere garantito senza soluzione di continuità;

Rilevata pertanto l'esigenza che il servizio non sia sospeso, per evitare un grave pregiudizio per l'Ente e considerato che il vigente quadro normativo consente l'affidamento diretto di un servizio nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;

Preso atto che non risulta oggettivamente possibile, se non previa esperimento di una nuova procedura, giungere all'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale entro il termine di scadenza dell'attuale convenzione;

Vista la sentenza del Consiglio di Stato 6 giugno 2011, n. 3377 secondo la quale il contratto di tesoreria rientra fra le concessioni di servizi e pertanto non è più configurabile come appalto di servizi;

Vista la convenzione per il servizio di tesoreria, secondo cui il Tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio, alle medesime condizioni, nelle more di individuazione di un altro gestore;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di procedere ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale all'attuale tesoriere: fino al 30/09/2021 agli stessi patti e condizioni del contratto rep. 886 del 18/12/2014, salvo variazioni espressamente previste per legge;
2. di notificare all'attuale tesoriere comunale BPM s.p.a il presente provvedimento;
3. di impegnare la somma di euro 7.500,00 sull'esercizio finanziario 2021 al capitolo 4900.
4. di rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento concessione è stato individuato nel dott. Domenico De Biase in possesso di adeguata qualificazione professionale;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Grosseto, li 10.03.2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Domenico De Biase', written over a horizontal dotted line.

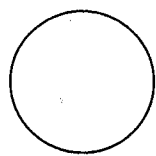
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del d.Lgs. n. 267/00, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
159	10.3.21	€ 500,00	cap. 49	2021 Pal

Note:

Data 10.03.22



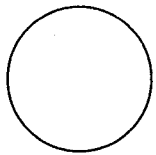
Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Signature]

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal..... al

Data



Il Responsabile delle Pubblicazioni
.....