

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

CATEGORIA 01 CLASSE 08

Copia Originale

SETTORE II – FINANZIARIO SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 19.05.2021

OGGETTO: Assunzione di n. 1 dipendente per la copertura del posto di categoria D1 e profilo professionale istruttore Direttivo Contabile a seguito di mobilità esterna volontaria da altra amministrazione pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaventuno il giorno 19 del mese di maggio alle ore 12,00;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 24.11.2020 con la quale si è proceduta ad una nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente;

Visto il decreto del Sindacale n. 10 del 27.11.2020 prot. n. 10470 con il quale è stata attribuita al sottoscritto, la responsabilità del Settore AA.GG. a far data dal 27 novembre 2020 e fino a tutto il 31 dicembre 2021;

Considerato che il predetto atto coinvolge direttamente l'interesse del sottoscritto, lo stesso è sostituito nell'adozione del presente provvedimento dal Sig. Luigi Chiacchio responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

RELAZIONE ISTRUTTORA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- la determina n. 46 del 07/08/2019 in cui è stato nominato vincitore, attraverso mobilità esterna volontaria da altra amministrazione pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il dott. Domenico De Biase, in qualità di Istruttore Direttivo Contabile Categoria Giuridica D1 Categoria Economica D2;
- le regole vigenti in materia di mobilità esterna così come disciplinate nel dettaglio con criteri predeterminati nel Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

la Deliberazione di Giunta Comunale (dotazione organica e piano fabbisogno 2021/2023) n. 24 del 12/03/2021 in cui è stata prevista l'assunzione dell'istruttore direttivo contabile D1 a partire dal mese di Aprile 2021;

la Decisione della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali n. 21 del 31/03/2021 che prevede l'approvazione della Delibera di G.M. n. 24 del 12/03/2021, ed in particolare l'assunzione dei 3 dipendenti categoria D, dopo l'approvazione a norma dell'art. 261 comma 3 del D.lgs. 267/2000 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;

la Decisione della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali del 05/05/2021 di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;

la Delibera di G.M n. 89 del 18/12/2020 del Comune di Casapesenna che ha concesso il nulla osta al trasferimento del suddetto dipendente;

Considerato che l'Ente risulta essere in dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL ed il responsabile del servizio finanziario risulta essere figura centrale e necessaria per la gestione finanziaria dell'Ente in dissesto;

Considerato che l'OSL con Delibera n. 6 del 09/02/2021 ha conferito al suddetto responsabile il coordinamento dell'ufficio di supporto;

Valutato che nei prossimi quattro mesi l'ente dovrà procedere all'approvazione di tutti i bilanci non approvati (Rendiconto 2019 e 2020, Bilancio di Previsione 2020-2022 e 2021-2023) e non può far a meno di un responsabile del servizio finanziario con impiego full-time;

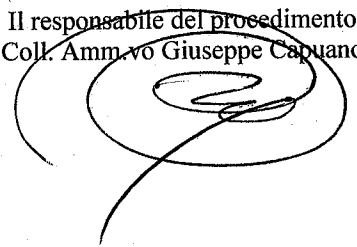
Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra amministrazione pubblica.

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Tutto ciò premesso e considerato.

Il sottoscritto Responsabile del procedimento propone di procedere, per i motivi tutti di cui in premessa, all'assunzione in servizio del dott. Domenico De Biase.

Il responsabile del procedimento
Coll. Amm.vo Giuseppe Capuano



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la relazione istruttoria del responsabile del procedimento;
Ritenuto dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa:

- 1) di assumere, per le motivazioni riportate in premessa e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 30, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il dott. Domenico De Biase nato a Sant'Antimo il 25/07/1969 con decorrenza dal 21/05/2021;
- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attraverso mobilità esterna volontaria da altra amministrazione pubblica per la copertura del posto di categoria D2. e profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile;
- 3) di dare atto che:
 - a) l'amministrazione di appartenenza ha espresso il previo consenso con atto adottato da Delibera di Giunta Municipale, n. 89 in data 18/12/2020, e trasmesso a questo ente;
 - b) il suddetto dipendente deve sottoscrivere il relativo nuovo contratto individuale di lavoro, nel quale è stabilito la decorrenza, i doveri, i diritti e quanto altro previsto dalla vigente normativa;
 - c) il dipendente è assegnato al Settore Finanziario;
- 4) di trasmettere il presente atto:
 - a) Al dipendente interessato;
 - b) all'amministrazione Comune di Casapesenna già ente di provenienza del dipendente;
 - c) al Responsabile del Servizio di assegnazione del dipendente;
 - d) al Servizio Personale del Comune;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE f.f.
Luigi Chiacchio

VISTO per la regolarità contabile

li 19.05.2022

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Domenico De Biase

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Luigi Chiacchio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE