



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

## III Settore Tecnico

*Edilizia Scolastica – Patrimonio - Manutenzione*

Via Giotto, 4 - 80028 Grumo Nevano (NA)- tel. 081 8327220-19 –

fax 0818327210 [utc.grumo@asmepec.it](mailto:utc.grumo@asmepec.it)

Copia  Originale

Categoria \_\_\_\_ Classe

### DETERMINAZIONE N. 7 DEL 28/01/2021

**OGGETTO:** Manutenzione ordinaria del verde pubblico – acquisto materiale Concime . Impegno di spesa ed affidamento alla ditta Chianese Feliciano & C. s.r.l.; C.I.G.: **Z732FECE36**

### IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

L'anno duemilaventi il giorno ventotto del mese di gennaio;

**Vista** la Legge 07.08.1990 n° 241;

**Visto** il D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000 (T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

**Visto** il D.P.R. 151/2011;

**Visto** il D.M. 7.8.2012;

**Visto** il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 (Codice dei Contratti);

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 25.01.2018 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, rettificata ed integrata con la delibera di G.C. n° 47 del 19.03.2018;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 25.01.2018 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, rettificata ed integrata con la delibera di G.C. n° 47 del 19.03.2018;

**Visto** il decreto Sindacale n° 9/2020 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del III Settore - Edilizia Scolastica e Gestione del Patrimonio, fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del sottoscritto;

**Visto** il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 - Attuazione delle direttive UE, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lett. a);

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 10 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

### ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

#### PREMESSO

- Che le attività di manutenzione ordinaria del verde pubblico, ad eccezione di quelle di straordinaria manutenzione, vengono effettuate dal giardiniere comunale e di altro operaio addetto al verde;
- Che il giardiniere comunale ha rappresentato la necessità di provvedere alla manutenzione allo svolgimento delle attività di concimazione e trattamento delle piante e trattamenti anti parassitaria e potatura di alberature ed aiuole e/o aree a verde;

- Che a tal fine è stato acquisito preventivo di spesa dalla società Chianese Feliciano & C. s.r.l. e precisamente:

1) Prot. n.9757 del 05/11/2020 per l'acquisto del seguente materiale:

- N. 1 OXICUR 50WP 5Kg.;
- N. 2 DECIS PROTECT. EW25 da 500ml (de 1tametrina 2,42% pari a 25g/1)
- N. 3 TUBETTO AGRICOLO;
- N. 4 SPAGO POLIPROPILENE;
- N. 5 YARAMILA BLUSTAR NPK12/12/17 Kg25;
- N. 6 CON SFOSFARO BIAMM. 18/46 DA KG.25;
- N. 7 NPK ORIGINAL GOLD 15-9-15 DA 25KG;
- N. 8 OLIOCINEW SOLABIOL 500ML ;

Per un importo complessivo di €. 1.017,35 IVA compresa al 22%;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'acquisto delle forniture di cui sopra al fine di dotare il giardiniere comunale di idonea attrezzatura per il corretto mantenimento del verde pubblico sul territorio comunale;

- Visto il CIG acquisto per il presente provvedimento **Z732FECE36** ;
- Visto il DURC protocollo INPS 24442964 del 28/10/2020 da cui risulta la regolarità contributiva del titolare della predetta ditta nei confronti degli Enti I.N.P.S. e I.N.A.I.L. con scadenza validità al 25/02/2021;

#### **Ritenuto di provvedere in merito**

**ATTESO** che la spesa risulta indifferibile e urgente e non soggetta a frazionamento,

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm. ii;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000,

#### **DETERMINA**

- Di approvare il preventivo di spesa prot. n. 9757 del 05.11.2020 della ditta Chianese Feliciano & C s.n.c. per la fornitura e di attrezzature per giardinaggio per l'importo complessivo di €.1.017,35 comprensivo di IVA al 22%;
- di impegnare la somma complessiva di €. 1.017,35 IVA compresa al Cap. 17700 del corrente esercizio finanziario;

**Di affidare** la fornitura alla ditta s.r.l. cod. fiscale IT 02621721212, come sopra generalizzata, mediante procedura diretta ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Di liquidare** la fornitura con successivo atto determinativo a presentazione di regolare fattura elettronica;

#### **Di dare atto:**

- **che** il codice univoco dell'ufficio su cui inviare gli importi da liquidare è il seguente: 53K9EI – UTC;
- **che** ai fini degli assolvimenti degli obblighi di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii., relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, il C.I.G. del suddetto appalto è il seguente: **C.I.G.: Z732FECE36** **che** il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza" e ss.mm.ii.;
- **che** sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

- **Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n° 190 del 06.11.2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settori, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori direttivi, ai Responsabili di procedimento, di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Di trasmettere** il presente provvedimento come da Regolamento:

al Sindaco;

all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per i seguiti di competenza;

all'ufficio di Ragioneria, per gli impegni da assumere e per i seguiti di competenza;

all'ufficio Pubblicazioni per l'inserimento sul sito dell'ente alla sezione «Amministrazione trasparente».

Il Responsabile del III Settore Tecnico  
Dott. Ing. Salvatore Pizzello

## ATTESTAZIONE DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato .....

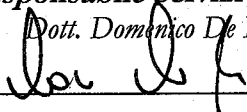
**Rilascia:**

**PARERE FAVOREVOLE**

**PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte

**Il Responsabile Servizi Finanziari**

Dott. Domenico De Biase



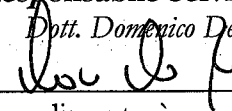
## ATTESTAZIONE DELLE COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 167/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267 18 agosto 2000, n° 267:

<i>Impegni</i>	<i>Data</i>	<i>Importo</i>	<i>Intervento/Capitolo</i>	<i>Esercizio</i>
95	5-2-21	1.017,35	cap. 177.	2021

**Il Responsabile Servizi Finanziari**

Dott. Domenico De Biase



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa;
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi;
- ALTRO .....

**Il Responsabile Servizi Finanziari**

Dott. Domenico De Biase



Per copia conforme \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore**

Ing. Salvatore Flagiello



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi. Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

L'addetto alle pubblicazioni

\_\_\_\_\_