



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

## 3 Settore Tecnico

*Edilizia Scolastica – Patrimonio - Manutenzione*

Via Giotto, 4 - 80028 Grumo Nevano (NA) - tel. 081 8327220-19 -

fax 0818327210 [utc.grumo@asmepec.it](mailto:utc.grumo@asmepec.it)

Copia  Originale

Categoria \_\_\_\_ Classe

### DETERMINAZIONE N. 08 DEL 29/01/2021

**OGGETTO:** Liquidazione per disinfezione e sanificazione nei locali e bagni della Villa Comunale in via Mazzini, a servizio della fiera settimanale.

### IL RESPONSABILE DEL 3 SETTORE

L'anno duemilaventuno il giorno 29 del mese di gennaio;

Vista la Legge 07.08.1990 n° 241;

Visto il D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000 (T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto il D.P.R. 151/2011;

Visto il D.M. 7.8.2012;

Visto il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 (Codice dei Contratti);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 25.01.2018 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, rettificata ed integrata con la delibera di G.C. n° 47 del 19.03.2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 25.01.2018 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, rettificata ed integrata con la delibera di G.C. n° 47 del 19.03.2018;

Visto il decreto Sindacale n° 9/2020 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del IV Settore - Edilizia Scolastica e Gestione del Patrimonio, fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del sottoscritto;

Visto il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 - Attuazione delle direttive UE, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lett. a);

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 10 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

### ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

#### PREMESSO

- Che i locali, e i bagni nella Villa Comunale, prevenire la pandemia Covid-19 è stato eseguita una disinfezione e sanificazione nei locali, e nei bagni a servizio della fiera (Mercato) settimanale, nella villa Comunale;

- Visto ora la fattura n°1 del 12/01/2021 Prot.n°239 di €. 200,00 inviata dalla Impresa di Pulizia "Vargiu" via P. Piemonte,7 Grumo Nevano (NA) per 1 (un) intervento di disinfezione sanificazione eseguito nei locali, e nei bagni,della villa Comunale.

### **Ritenuto di provvedere in merito**

**ATTESO** che la spesa risulta indifferibile e urgente e non soggetta a frazionamento,

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm. ii;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000,

### **DETERMINA**

**Di approvare la narrativa che precede e segue, che si intende integralmente riportata e,per effetto:**

- Di liquidare la fattura n°1 del 12/01/2021 Prot.n°239 inviata dalla Impresa di Pulizia "Vargiu" via P. Piemonte,7 Grumo Nevano (NA) per 1 (un) intervento di disinfezione sanificazione eseguito nei locali, e nei bagni,per un costo di €.200,00 esente iva;
- di liquidare la somma complessiva di €. 200,00 esento di IVA al Cap. 12200 del corrente esercizio finanziario;

### **Di dare atto:**

- **che** la liquidazione disposta con la presente atto con la riferimento alla fattura n°1 di €. 200,00 esente di IVA alla ditta "Vargiu" trova copertura finanziaria nell'impegno assunto con determina del IV Settore n°62 del 10/12/2020 al capitolo 12200/2020;
- **che** il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza" e ss.mm.ii.;
- **che** sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

**Di trasmettere** il presente provvedimento come da Regolamento:

al Sindaco;

all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per i seguiti di competenza;

all'ufficio di Ragioneria, per gli impegni da assumere e per i seguiti di competenza;

all'ufficio Pubblicazioni per l'inserimento sul sito dell'ente alla sezione «Amministrazione trasparente».

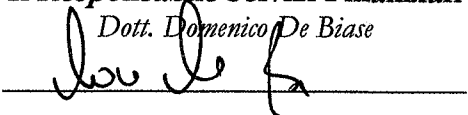
Il Responsabile del 3 Settore Tecnico  
Dott. ing. Salvatore Flajello

**ATTESTAZIONE DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato .....


**Rilascia:**

- PARERE FAVOREVOLE**
- PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte

**Il Responsabile Servizi Finanziari**  
*Dott. Domenico De Biase*  


**ATTESTAZIONE DELLE COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 167/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267 18 agosto 2000, n° 267:

<i>Impegni</i>	<i>Data</i>	<i>Importo</i>	<i>Intervento/Capitolo</i>	<i>Esercizio</i>
777.	5.2.21.	200,00	cap. 122	RRPP 2021 

**Il Responsabile Servizi Finanziari**  
*Dott. Domenico De Biase*  


Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa;
- RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi;
- ALTRO** .....

**Il Responsabile Servizi Finanziari**  
*Dott. Domenico De Biase*

Per copia conforme \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore**  
*ing. Salvatore Flagiello*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

*L'addetto alle pubblicazioni*