



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

Via Giotto, 4 - 80028 Grumo Nevano (Na)-

tel. 081/8327111 – 081/8327247

www.comune.grumo-nevano.na.it – pec: utc.grumo@asmepec.it

## 3° SETTORE – TECNICO

### Urbanistica-Patrimonio

Copia  Originale

Categoria \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

#### DETERMINAZIONE n° 51 del 07.06.2021

**OGGETTO:** Servizio di taglio di erbacce infestati cavalcavia Grumo Sant'Arpino, taglio rami barriera della Scuola di Meucci passaggio pedonale via Mazzini via Meucci Liquidazione ditta Garden service, CIG.: Z3A31AF10F

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sette** del mese di **maggio** ;

**Vistala** Legge 07.08.1990 n° 241;

**Visto** il D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000 (T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

**Visto** il D.P.R. 151/2011;

**Visto** il D.M. 7.8.2012;

**Visto** il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 (Codice dei Contratti);

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 25.01.2018 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, rettificata ed integrata con la delibera di G.C. n° 47 del 19.03.2018;

**Visto** il decreto del **Sindacale n°6/2021** con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del IV° Settore – "LL.PP. ed ambiente" e 3° Settore Urbanistica -Patrimonio fino a tutto il 31.12.2021, e comunque fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del sottoscritto;

**Visto** il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 - Attuazione delle direttive UE, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

#### ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

##### Premesso:

**che** il cavalcavia ferroviario Grumo – Sant' Arpino è importante arteria viaria sulla quale si svolge un notevole traffico veicolare, formata, da un'unica carreggiata per entrambi i sensi di marcia e da marciapiedi di minime dimensioni per il tratto pedonale, delimitati da una parte, dal parapetto in muratura e, dall'altra, da guardrail di metallo.

**che** periodicamente tale strada necessita di interventi di rimozione e taglio delle erbacce che crescendo lungo i cigli di delimitazione restringono la carreggiata con conseguente rallentamento del traffico veicolare, e di interventi di decespugliamento delle piante che fuoriescono il parapetto dei marciapiedi, che di fatto rendono problematico e pericoloso il transito pedonale che in tali circostanze può avvenire solo sulla stessa carreggiata degli autoveicoli;

Che la stradina pedonale che congiunge via Meucci con Corso Mazzini perimetrale alla barriera di confine della succursale dell'istituto Matteotti Cirillo, le piante che cresciute a dismisura sopra la barriera, intralciano il percorso della stradina ai pedoni e agli studenti della scuola creando disagio di percorrenza e di visibilità.

**che** periodicamente tale barriera necessita di interventi di rimozione e taglio.

**Ritenuto** per quando sopra, necessario effettuare un intervento di taglio delle erbacce infestati la suddetta strada, e barriera della scuola al passaggio pedonale tra via Meucci e corso Mazzini, al fine di eliminare pericoli per la pubblica e privata incolumità;

**Considerato** che i suddetti interventi devono essere necessariamente effettuati da una ditta specializzata, il quando l'Ente non dispone del personale sufficiente e delle attrezzature necessarie allo scopo, il responsabile del settore Tecnico ha redatto un computo metrico estimativo dell'importo di €. 3.518,09 oltre iva;

**Visto che** la **ditta Garden Service**, interpellata in merito, sulla scorta del computo metrico si è resa disponibile ad effettuare gli interventi di che trattasi per l'importo di €.3.000,00 oltre iva con preventivi prot. 4127 e 4128 del 27/05/2021;

**Visto che** che la **ditta Garden Service, di Paciolla Francesco via Papa Giovanni XXIII 45 Qualiano (NA)**, p.i.: 04862041219 , ha provveduto ai lavori di che trattasi ;

Visto ora la fattura elettronica n°2/21 del 24/05/2021 di complessivi €3.660,00 prot.n°4650,del 24/05/2021, per i lavori eseguiti di cui sopra;

RITENUTO di dover procedere in merito;

### DETERMINA

*Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:*

- 1) Di prendere Atto della fattura elettronica n°2/21 del 24/05/2021 di complessivi €3.660,00 prot.n°4650,del 24/05/2021, per i lavori svolti in premessa;
- 2) Di liquidare alla ditta **ditta Garden Service, di Paciolla Francesco via Papa Giovanni XXIII 45 Qualiano** (NA), p.i.: 04862041219, la Somma di €3.000,00 al netto dell'IVA pari €660,00 da trattenere e versare nei modi di legge (spilt payment), previo accredito sul C/C di cui al seguente **IBAN:IT51N0503439920000000005450**

*Di dare atto:*

- che l'importo complessivo di €3.660,00, da liquidare con presente atto rientra nel impegno assunto con determina del 3° settore n°40 del 11/05/2021, al capitolo 152 dell'esercizio finanziario 2021;
- che ai fine della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente C.I.G.:**Z3A31AF10F**
- Che la ditta è in regola con il documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n° INAIL\_26108151 con scadenza 07.09.2021 la società risulta **In Regola** nei confronti di I.N.P.S. – I.N.A.I.L. – C.N.C.E, giusta richiesta telematica di questo settore;

*Di dichiarare*, ai sensi e per gli effetti della legge n° 190 del 06.11.2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settori, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori direttivi, ai Responsabili di procedimento, di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

*Di trasmettere* il presente provvedimento:

- al Commissario Prefettizio;
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- all'Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito istituzionale ed "*Amministrazione trasparente*".

**Il Responsabile del 3° Settore Tecnico**

Ing. Salvatore Ruggello



3° SETTORE - LL.PP.

Allegato alla determinazione n°51 del 07.06.2021

Visto di Regolarità Contabile

**ATTESTAZIONE DIRAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte

**Il Responsabile Servizi Finanziari**  
 Dott. Domenico De Biase

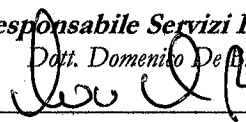


**ATTESTAZIONE DELLE COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 167/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267 18 agosto 2000, n° 267:

Impegni	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
229	11.5.21	3.660,00	cap. 152	2021/1

**Il Responsabile Servizi Finanziari**  
 Dott. Domenico De Biase



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa;  
 RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi;  
 ALTRO .....

**Il Responsabile Servizi Finanziari**  
 Dott. Domenico De Biase

Dott. Domenico De Biase

Per copia conforme \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del VI Settore Tecnico**  
 Ing. Salvatore Flagiello

Ing. Salvatore Flagiello

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.  
 Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

L'addetto alle pubblicazioni