**COMUNE DI GRUMO NEVANO (NA)**
**V Settore - Vigilanza**

Copia O Originale O

Categoria _____Classe_____

**Determina n. 018 del 29.03.2021**

OGGETTO: liquidazione fattura alla Lease Plan Italia S.p.A. per canoni di noleggio delle autovetture Seat Leona targate **FM640ML** ed **FM641ML** - Mese di **FEBBRAIO 2021** -

**Il Responsabile del V Settore**

L'anno **2021**, il giorno **VENTINOVE** del mese di **MARZO** alle ore **09,30**;

**Premesso:**

- **Considerato** che il contratto in convenzione CONSIP per il noleggio di 2 autovetture Fiat Grande Punto in dotazione al Comando della Polizia Municipale decadde il 31.10.2017;
- **Che** lo stesso fu prorogato fino 30.04.2018;
- **Che** in considerazione di tale scadenza, con delibera di G.C. n. 74 dell' 11.05.2017 fu autorizzata nuova adesione alla convenzione CONSIP per il noleggio, per la durata di 5 anni, di due autovetture Fiat Tipo 1.3 Mjt 95 cv 5M – S6S EASY 5 porte, complete di tutti gli allestimenti previsti, oltre al noleggio, sempre per lo stesso periodo, di un veicolo Peugeot Partner L1 Bluehdi 75 CV;
- **Che** con determina dirigenziale n. 073 del 16.05.2017 fu preso atto della delibera di G.C. sopra richiamata e fu aderito ad una ulteriore convenzione Consip per la prestazione del servizio di noleggio a lungo termine di autoveicoli senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999, stipulata con la Lease Plan Italia S.p.A. con allora sede in Roma alla via Alessandro Marchetti n. 105 – P. I.V.A. n. 02615080963, per i veicoli del lotto 2 e 3, impegnando contestualmente l'importo totale per il noleggio per l'intero periodo;
- **Che** nel corso delle procedure di acquisto il lotto 2 *(per le autovetture)* si esaurì e pertanto fu esclusa la possibilità di procedere al noleggio delle Fiat Grande Punto sopra menzionate;
- **Che** con nota Prot. n. 916/P.M. del 14.06.2017 venne comunicato all'Amministrazione Comunale la disponibilità, sempre attraverso la convenzione Consip, di noleggiare due autovetture SEAT LEON 1.4 TGI Style 5 porte comprensive di allestimento previsto con il costo della rata di €. 717,75 i.v.a. compresa;
- **Che** con successiva determina dirigenziale, n. 87 del 14.06.2017:
  - Fu confermato tutto il contenuto della precedente determina n. 73 del 16.05.2017 ad eccezione della variazione della tipologia di autovetture.
  - Fu aderito, come già determinato, alla convenzione Consip per la prestazione di servizio di noleggio a lungo termine di autoveicoli senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni per i veicoli del lotto 5;
  - Fu modificato l'impegno già assunto con la precedente determina dirigenziale n. 73 del 16.05.2017;
  - Fu preso atto della variazione della rata mensile relative alle autovetture SEAT LEON 1.4. TGI Style 5 porte (Lotto 5), pari ad €. 717,50 i.v.a. compresa;
  - Fu preso atto della rata mensile per il furgone Peugeot Partner LI Bluehdi 75 CV ( Lotto 3 ) pari ad €. 179,49;
  - Fu impegnato la spesa complessiva pari ad €. 53.834,21 comprensiva di i.v.a., sul Bilancio pluriennale 2017/2019 così come segue:
    - €. 1.794,47 = Bilancio 2017
    - €. 10.766,84 = Bilancio 2018
    - €. 10.766,84 = Bilancio 2019
    - €. 30.506,05 = Bilancio 2020/2022
  - Fu dato atto della conferma dei CIG già acquisiti:
    - Lotto 5: 6645640B9B - CIG derivato: Z7A1EA01B3 per le autovetture -
    - Lotto 3: 66456557FD - CIG derivato: ZE21EA0247 per il furgone Peugeot Partner -
- **Visto** adesso che la **Lease Plan Italia S.p.A.**, per i costi di noleggio delle autovetture **Seat Leon** targate **FM640ML** ed **FM641FM** relativi al mese di **febbraio 2021** ha trasmesso la seguente fattura:
  - **n. 21255502** del **15.03.2021** per l'importo di **€. 721,66 i.v.a. compresa al 22%** per canone finanziario ed assistenza *(Identificativo trasmissione IT05145510581 – Progressivo d'invio: ANSM5 - Codice destinatario: GFZP41)* - Comune di Grumo Nevano - c_e224 - 0002659 - ingresso 18/03/2021 – 17:46 ) - Periodo: **01.02.2021 / 28.02.2021** -

**Quanto sopra premesso:**

- **Vista** la Legge n *241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);*
- **Visto** il D Lgs n 267/2000 *(Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)* ed in particolare l'art. 163 che disciplina l'esercizio e la gestione provvisoria;
- **Visto** il D. Lgs n. 118/2011 *(Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi);*
- **Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 *(Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);*
- **Visto** il D. Lgs. n. *50/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/241EU e 2014/25/VE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);*

  **Vista** la Delibera del Commissario straordinario n. 5 del 04/03/2019 di approvazione ed aggiornamento del DUP e Bilancio di previsione 2019/2021;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 13 del 24.12.2020 - Prot. n. 11352, pari data, con il quale lo scrivente, incaricato di mansioni superiori, è stato nominato Responsabile del V Settore - Vigilanza e Ambiente, titolare di posizione organizzativa, fino a tutto il 30.06.2021, prorogabile fino a nuova nomina ai sensi dell' art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- **Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- **Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- **Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- **Richiamato** l'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- **Visto** la Delibera del Commissario Straordinario, n. 1 dell' 11.05.2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Grumo Nevano e che, ai sensi dell'art. 248 co.1 del TUEL e sino all'emanazione, da parte del Ministero dell'Interno, del Decreto di approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato, sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio;
- **Visto** lo Statuto comunale;
- **Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- **Visto** il **CIG** acquisito per il **lotto 5**, n.: **Z7A1EA01B3**;
- **Visto** il **DURC** protocollo **INAIL_26086530** dell' **11.02.2021** con scadenza validità del giorno **11.06.2021** dai cui risulta la regolarità nei confronti degli Enti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L;
- **Vista la comunicazione** ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e gli estremi del conto dedicato;
- **Ritenuto** di provvedere in merito;

**DETERMINA**

- **Di prendere atto** della fattura n. **21255502** del **15.03.2021**, trasmessa sul relativo portale dalla **Lease Plan Italia S.p.A.**, per i costi di noleggio del mese di **febbraio 2021** delle autovetture **Seat Leon** targate **FM640ML** ed **FM641ML**;
- **Di liquidare** alla **Lease Plan Italia S.p.A.,** con sede in 38122 Trento - Via A. Olivetti n. 13, imputando la spesa sul **Cap. 11100** del **PEG 2021**, la fattura n. **21255502** del **15.03.2021** per l'importo di **€. 721,66 i.v.a. compresa al 22%**, relativa al periodo **01.02.2021** al **28.02.2021** mediante bonifico bancario sull'iban n. **IT97F0306901629100000019893**
  cosi come risulta dalla dichiarazione di cui alla legge 136/2010 nella quale viene indicato sia il conto dedicato, sia il soggetto delegato ad operare sul conto già agli d' Ufficio;
- **Darsi atto** della **variazione del precedente iban** per l'emissione dei bonifici;
- **Darsi atto** che ai sensi del comma 629 della Legge di Stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo **" Split Sistem "** per cui alla **Lease Plan Italia S.p.A.** sarà liquidato l'importo di **€. 599,12 (imponibile)** mentre l'importo di **€. 122,54 quale I.V.A. al 22%**, sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni di legge;
- **Darsi atto** che per il pagamento dei costi di noleggio fu prodotta la determina di impegno **n. 73** del **16.05.2017**, modificata con successiva determina **n. 87** del **14.06.2017**;
- **Darsi atto** che per il presente provvedimento fu assegnato il seguente **CIG n. Z7A1EA01B3**;
- **Darsi atto** del **DURC** protocollo **INAIL_26086530** dell' **11.02.2021** con scadenza validità del giorno **11.06.2021** dai cui risulta la regolarità nei confronti degli Enti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L;
- **Darsi atto** del **codice fiscale** della **Lease Plan Italia S.p.A.**: **06496050151**;
- **Darsi atto** della **partita i.v.a.** della **Lease Plan Italia S.p.A.**: **IT02615080963**;
- **Darsi atto** che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano;
- **Darsi atto** che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- **Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Cap. Dott. Francesco Tavasso, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- **Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- **Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- **Di trasmettere** il presente provvedimento:
  - Al Sig. Sindaco;
  - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del V Settore
**Cap. Dott. Francesco Tavasso**

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il _____

**Il Dipendente Incaricato**

_____

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

**rilascia:**

☒ **PARERE FAVOREVOLE**
☐ **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano lì _____

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
**Dott. Domenico De Biase**

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---|---|---|---|---|
| 29-4 | 30.3.21 | 721,66 | Cap. 111 | 2021 |

Data .....

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
**Dott. Domenico De Biase**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

☐ Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa

☐ RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi

☐ ALTRO:

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
**Dott. Domenico De Biase**

Il presente atto si compone di fogli 2 ( tre ) e facciate scritte 3 ( tre ) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
**Cap. Dott. Francesco Tavasso**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**
Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi _____

**Il Responsabile della Pubblicazione**