

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Copia Originale

categoria _____ classe _____

1° Settore – Affari Generali Servizi: Pubblica Istruzione, Cultura e Sport

DETERMINAZIONE n. 62 del 10.11.2020

OGGETTO: Liquidazione fattura della Ditta Libreria Neapolis di Cirillo Annamaria per fornitura libri per la biblioteca comunale — Contributo del MIBACT Decreto n. 561 del 20.08.2020 “Sostegno del MIBACT al libro e all’editoria. CIG: Z9E2E73368.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.F.

L’anno duemilaventini il giorno dieci del mese di novembre alle ore 16,45;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Dispos. su armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio di Regioni, degli enti locali e loro organismi*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (il c.d. nuovo “*Codice dei contratti Pubblici*”);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 30.01.2020 con cui è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del 2° Settore Politiche Sociali dal 01.02.2020 fino a tutto il 30.6.2020, la reggenza del 7° Settore Demografia e Statistica, ed è stata confermata l’ulteriore responsabilità, per lo stesso periodo, della direzione dei servizi di Pubblica Istruzione, Cultura e Sport facenti parte del Settore Affari Generali;
- = la Deliberazione del n. 5 del 04.3.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;

Considerato

= che non è stato ancora emanato il Decreto del Sindaco per l’attribuzione della responsabilità del 2° Settore e il conferimento dell’incarico di posizione organizzativa per il periodo successivo al 30.9.2020 - comprese supplenze e reggenze di altri Settori attribuite sono al sottoscritto sino alla predetta data - e che, pertanto, trova applicazione l’art. 4, comma 4 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi che testualmente recita: *L’incarico di responsabile di un settore è conferito a tempo determinato con provvedimento motivato del sindaco, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco, e comunque non può avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco. Alla scadenza dell’incarico, per scadenza del mandato sindacale o per decorrenza del termine, il responsabile del settore continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo responsabile;*

Adotta la seguente determinazione

Premesso

- = che con determina n.8 del 20 settembre 2020 veniva effettuata una variazione di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 in quanto il comune di Grumo Nevano risultava beneficiario di un contributo statale pari ad € 5.000,95 rubricato “Sostegno MIBACT al libro e all’editoria”, si è provveduto all’istituzione in parte Entrata del Capitolo n. 33011 e in Spesa del Capitolo n. 138020
- = che con determinazione n. 57 del 24.09.2020 si è proceduto all’acquisto dalla Ditta Libreria Neapolis di Cirillo Annamaria di n. 38 libri per un totale di € 1.500,00 CIG: Z9E2E73368;

Considerato

- = che la fornitura è stata regolarmente effettuata;
- = che è pervenuta la fattura PA n. 44 -2020 del 03.11.2020 dell’importo di € 1.500,00;
- = che il DURC prot. INPS 23531564 risulta regolare;

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

per i motivi richiamati in premessa,

= **di liquidare** alla ditta Libreria Neapolis di Cirillo Annamaria, con sede in Napoli in via Duomo n. 80 - P.I. IT03711051213 e C.F.CRLNMR63T55F839Q, l'importo complessivo di € 1.500,00, IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 633/1972, a fronte della fattura PA n. 44 - 2020 del 03.11.2020;

= di procedere alla liquidazione della suddetta somma a favore della Ditta Libreria Neapolis di Cirillo Annamaria a mezzo accredito sul conto corrente bancario intestato a Cirillo Annamaria presso Banca Intesa San Paolo, corso Umberto I, 167 - Napoli IBAN: IT35N0306903479100000006685;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica di questo provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso insieme alla sottoscrizione di questo provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti end procedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio Istr. Cult. e Sport ff.
Dott. Ferdinando Tavasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____
rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano lì _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Raffaele Romano


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---------|----------|----------|---------------------|-----------|
| 618 | 16.11.20 | 1.500,00 | Cap. 138020 | 2020 |

Data 30/11/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Raffaele Romano



Con l'attestazione della suddetta copertura finanziaria questo provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del D. Lgs. 267/2000.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____
- ALTRO: _____

Data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Raffaele Romano


PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile dei Serv. Pubbl. Istr. Cultura e Sport f.f.
Dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi

a partire da oggi _____ / _____ / 20_____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale