

**COMUNE DI GRUMO NEVANO**  
**(Provincia di Napoli)**

Copia Originale

**III SETTORE - FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 40 DEL 11/12/2020.**

**OGGETTO: Liquidazione determina n. 35 del 19/10/2020.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

L'anno **duemilaventi** il giorno 10 del mese di Dicembre **ore 12,00**

Considerato che ai sensi del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Tenuto conto che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, dove si evidenzia che il sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, definisce e conferisce gli incarichi dirigenziali;

Vista la delibera del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio n. 5 del 04.03.2019 di approvazione del bilancio di previsione esercizio 2019/2021;

Vista la delibera di Commissario Straordinario n. 3 del 30.12.2019 con poteri di Giunta Comunale di approvazione del PEG, del Piano della performance e del piano dettagliato degli obiettivi esercizio 2019(2020);

Visto il decreto sindacale n. 9061 del 15.10.2020 di nomina di Responsabile del Settore;  
Adotta la seguente determinazione:

Premesso che con determina di questo Settore n. 35, del 19/10/2020, è stata affidata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera "a", del Decreto Legislativo n. 50/2016, alla Dott.ssa Marroccella Antonietta, residente in Sant'Antimo (Na) alla Via Primavera,13 per la assistenza al RUP in ciascuna fase di predisposizione della documentazione richiesta per l'invio e successivo monitoraggio delle pratiche di pensione del personale che ne faccia richiesta fino al 31.12.2020;invio degli F24 mensili per contributi e ritenute fiscali;eventuali denunce di infortunio ;ogni altro adempimento strettamente connesso alle attività innanzi descritte;

Visto che risultano espletate tutte le attività richieste si procede alla liquidazione dell'importo di € 2.000,00 comprensivi degli oneri riflessi e ritenute fiscali;

Vista adesso la notula n. 1, ns. prot. n. 10825 del 10/12/2020, con la quale la dott.ssa Marroccella Antonietta chiede la liquidazione dell'importo di € 2.000,00, comprensiva di ritenuta d'acconto di € 400,00, totale € 2.000,00, si procede alla liquidazione della notula;

Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Tanto premesso e ritenuto di dover provvedere in merito:

**DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa e che si intendono integralmente riportati

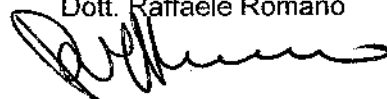
Di provvedere alla liquidazione della somma di € 2.000,00 comprensiva di ritenuta d'acconto di € 400,00, a favore della dott.ssa Marroccella Antonietta, in Sant'Antimo (Na) C.F..MRRNNT74A55I293I, per la fornitura del servizio in premessa indicato.

Di imputare al cap. 501000 competenza 2020, la somma complessiva di € 2.000,00 del Bilancio 2020, importo che risulta già impegnato ( n. 2020.16) con determina di questo Settore n. 35 del 19/10/2020.

Effettuare il pagamento a mezzo bonifico bancario IBAN - IT44J031114020000000004222;

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Dott. Raffaele Romano



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

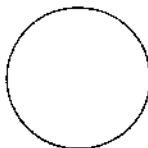
dott. Raffaele Romano

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data .....



Il Responsabile del servizio finanziario

dott. Raffaele Romano

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Online per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

N. \_\_\_\_\_

Il Responsabile per la pubblicazione Online

Per copia conforme \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Raffaele Romano