

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

CATEGORIA _ CLASSE _

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZI AFFARI GENERALI, ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 56 DEL 29/10/2020

OGGETTO: Impegno spesa. Per acquisto Personal computer completo di tastiera e mouse da destinare all'Ufficio messi. CIG: Z582EFAEES.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno duemilaventi il giorno 29 del mese di ottobre ore 08,42;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 25.01.2018, come rettificata ed integrata con deliberazione di G.C. n. 47 del 19.03.2018, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto del Commissario straordinario n. 20 del 08/07/2020 prot. n. 6140, come rettificato con decreto commissariale n. 22 del 09/07/2020 prot. n. 6170, il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Ferdinando Tavasso la responsabilità del Settore AA.GG. a far data dalla nomina fino a tutto il 30 settembre 2020, e comunque per il principio della prorogatio, fino alla nomina di un nuovo responsabile;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso:

che l'unità centrale del PC in dotazione dell'ufficio messi, fin da ora utilizzata risulta ormai obsoleta e inadeguata a fronteggiare alle necessità dell'ufficio, in particolar modo per la gestione della piattaforma Civilia Next, e che la stessa piattaforma risulta inadeguata per il P.C. in dotazione all'ufficio, e che per questo motivo si rende necessario dotare l'ufficio di una nuova postazione informatica per ovviare a tale problema, quindi a tal proposito, e necessario l'acquisto di un nuovo Personal Computer compreso di mouse e tastiera con il sistema operativo Windows 10 pro con licenza d'uso;

che, ravvisata, quindi, la necessità di dotare l'ufficio di un nuovo personal computer, adeguandolo ai relativi software di gestione delle diverse attività tecniche ed amministrative, si è provveduto ad effettuare una sommaria valutazione di mercato il cui costo per l'intera fornitura ammonta a € 700,00, IVA inclusa, a fronte dell'acquisto di un Personal Computer così composto:

MB MSI H310M PRO-VDH PLUS MATX 1151 8TH; CPU INTEL 13,9100F S.1151 4,20GHZ 6M 4C0; MEM. DDR4 16 Gb/2400MHZ KINGSTON; MAST. INT. LO DVD 24x GH24NSD; HD SSD 480GB KINGSTON INT. 2,5" SATA 6Gb/s; SCHEDA VIDEO 2GB INNO3D GT 710SDDR3 64 BIT
CASE MIDDLE TOWER VULTECH 500W; MOUSE, TASTIERA, LICENZA D'USO WINDOWS 10 PROFESSIONAL-64BIT;

Visto il preventivo offerto dalla ditta Soc. Neapolis Informatica S.r.l., all'uopo interpellata, con sede alla Via Toledo, 148 (NA) - P.IVA e C.F. 0770823063, ditta specializzata nel settore e già fornitrice di componenti informatici, dell'importo complessivo di € 700,00 IVA inclusa;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Tutto premesso:

DETERMINA

Di impegnare la somma di € 700,00 sul capitolo 17, "Spese di Ufficio Acquisti di beni" anno 2020 del bilancio di previsione 2019-2021, che offre ampia disponibilità;

Ritenuto che l'importo proposto risulta congruo rispetto al materiale richiesto;

Ritenuto di intervenire in tempi brevi stante la necessità e l'urgenza;

Di approvare il preventivo proposto dalla Soc. Neapolis Informatica S.r.l., con sede alla Via Toledo, 148 (NA) - PIVA e CF. 0770823063, per l'acquisto di un computer completo mouse e tastiera come di seguito elencato:

MB MSI H310M PRO-VDH PLUS MATX 1151 8TH; CPU INTEL 13,9100F S.1151 4,20GHZ 6M 4C0; MEM. DDR4 16 Gb/2400MHZ KINGSTON; MAST. INT. LO DVD 24x GH24NSD; HD SSD 480GB KINGSTON INT. 2,5" SATA 6Gb/s; SCHEDA VIDEO 2GB INNO3D GT 710SDDR3 64 BIT
CASE MIDDLE TOWER VULTECH 500W; MOUSE, TASTIERA, LICENZA D'USO WINDOWS 10 PROFESSIONAL-64BIT;

Di affidare alla Soc. Neapolis Informatica S.r.l., come sopra generalizzata, la fornitura di che trattasi;

Di liquidare la somma complessiva di € 700,00, a fornitura del materiale richiesto ed a presentazione di regolare fattura, con ulteriore atto determinativo;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

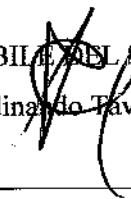
di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma i, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che - ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 - gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo, espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Ferdinando Tavasso




VISTO per la regolarità contabile:

li 29/10/2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Romano



imp. 685/20 Pul

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Ferdinando Tavasso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi ___/___/2020 n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione
