

COMUNE DI GRUMO NEVANO
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18

Categoria I Classe V

OGGETTO: Approvazione programma biennale degli acquisti e delle forniture 2020/2021.

L'anno **2020** il giorno **23** del mese di **dicembre** alle ore **16,30** nel Comune suddetto e nella Casa comunale.

A seguito di regolare avviso si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei signori:

componenti	P	A	Componenti	P	A
1. Gaetano Di Bernardo – SINDACO	X		4. Angela Arsentì	X	
2. Giuseppe Landolfo	X		5. Angela Lamanna	X	
3. Ciro Caso	X		6. Domenico Grande		X

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco Avv. **GAETANO DI BERNARDO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario comunale a scavalco, giusto provvedimento della Prefettura di Napoli, Albo dei Segretari comunali e provinciali, prot. n. 0367514 del 23/12/2020, dott. **LUIGI VOSA**:

LA GIUNTA

Vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Acquisiti sulla stessa i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi a norma dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuta meritevole di approvazione;

A voti unanimi e palesi:

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;
di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Assessore al Bilancio dott.ssa Angela Arsentì

Approvazione programma biennale degli acquisti e delle forniture 2020/2021.

Premesso che l'articolo 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) prevede che: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio." (comma 1);

"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208." (comma 6);

"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4." (comma 7); "con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti: a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali; b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute; d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazioni minimo richiesto per tipologia e classe di importo; e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti; f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;" (comma 8)

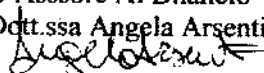
"fino all'adozione del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3" (comma 9)

Considerato che il Decreto Ministeriale destinato a chiarire le modalità e i contenuti della programmazione non risulta ancora emanato e che, pertanto, non è disponibile uno schema tipo di programma biennale di acquisti di beni e servizi; Preso atto che l'articolo 216, comma 3, del codice dei contratti prevede "Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci..... Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto." Preso atto che, con nota prot n. 108635 del 23/09/2016, il Dirigente del Settore Tributi e Provveditorato ha invitato i Dirigenti degli altri Settori a produrre, per quanto di propria competenza, i prospetti contenenti l'elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000,00 da inserire nella programmazione 2016/2017; Tenuto conto che, sulla base dei riscontri pervenuti dai diversi Servizi, è stato predisposto lo schema del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi, allegato al presente atto;

Ritenuto di provvedere in merito; Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, che si riportano in calce; Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

PROPONE

1. Di approvare lo schema del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ente;
3. Di dare atto, con riferimento alle modalità e ai contenuti della programmazione, che la stessa potrà subire modifiche a seguito dell'emanazione del Decreto Ministeriale previsto dall'articolo 21, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016;
4. Di dare mandato al Dirigente del Settore Finanziario alla comunicazione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66 del 24/04/2014, nonché alle pubblicazioni sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, così come indicato all'art. 21, commi 6 e 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Assore Al Bilancio
Dott.ssa Angela Arseni



Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi del 1 comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Addi 23/12/2020

IL CAPO SERVIZIO ISTRUTTORE
Ing. Salvatore Flagello


Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi del 1 comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Addi 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
dott. Raffaele Romano


**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Grumo Nevano - Tecnico**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge.	143.771,06	0,00	0,00	143.771,06
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	607.500,00	57.500,00	57.500,00	665.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	751.271,06	57.500,00	57.500,00	808.771,06

Il referente del programma

Flagiello Salvatore

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Grumo Nevano - Tecnico

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento (CUI) (1)	Anno in cui si prevede il primo anno di esecuzione dell'intervento (2)	Codice CUP (3)	Finanziamento (4)	CUI lavoro e attività (5)	Liquidi (6)	Anno di esecuzione (7)	CUP (8)	Descrizione dell'attività (9)	Livello di dettaglio (10)	Materiale (11)	Quantità (12)	Liquidi (13)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (14)				CENTRALE DI COMMITTENZA O QUALI SI TRATTI (15)	Acquisto aggiuntivo o variazioni al programma (16)
													Secondo anno	Costo unitario	Costo annuo	Importo		
2020	2020																	
2021	2021																	
TOTALE																		

Nota: 1) CUI: codice univoco di intervento; 2) anno in cui si prevede il primo anno di esecuzione dell'intervento; 3) CUP: codice univoco di programma; 4) finanziamento: codice univoco di finanziamento; 5) CUI lavoro e attività: codice univoco di lavoro e attività; 6) liquidi: importo in euro; 7) anno di esecuzione: anno in cui si prevede il primo anno di esecuzione dell'intervento; 8) CUP: codice univoco di programma; 9) descrizione dell'attività: descrizione dell'attività; 10) livello di dettaglio: livello di dettaglio; 11) materiale: codice univoco di materiale; 12) quantità: quantità; 13) liquidi: importo in euro; 14) stima dei costi dell'acquisto: stima dei costi dell'acquisto; 15) centrale di committenza o quali si tratti: codice univoco di centrale di committenza o quali si tratti; 16) acquisto aggiuntivo o variazioni al programma: acquisto aggiuntivo o variazioni al programma; 17) finanziamento: codice univoco di finanziamento.

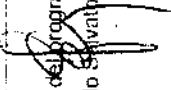
Il responsabile programma
 F. ...

- 1) CUI: codice univoco di intervento
- 2) anno in cui si prevede il primo anno di esecuzione dell'intervento
- 3) CUP: codice univoco di programma
- 4) finanziamento: codice univoco di finanziamento
- 5) CUI lavoro e attività: codice univoco di lavoro e attività
- 6) liquidi: importo in euro
- 7) anno di esecuzione: anno in cui si prevede il primo anno di esecuzione dell'intervento
- 8) CUP: codice univoco di programma
- 9) descrizione dell'attività: descrizione dell'attività
- 10) livello di dettaglio: livello di dettaglio
- 11) materiale: codice univoco di materiale
- 12) quantità: quantità
- 13) liquidi: importo in euro
- 14) stima dei costi dell'acquisto: stima dei costi dell'acquisto
- 15) centrale di committenza o quali si tratti: codice univoco di centrale di committenza o quali si tratti
- 16) acquisto aggiuntivo o variazioni al programma: acquisto aggiuntivo o variazioni al programma
- 17) finanziamento: codice univoco di finanziamento

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Grumo Nevano - Tecnico**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

 Fiagiello Salvatore

Mila
 (1) Breve descrizione dei motivi

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv. Gaetano Di Bernardo

f.to dott. Luigi Vosa

PER COPIA CONFORME: 24/12/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luigi Vosa

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24/12/2020

viene comunicata con lettera prot. n. 11344 in data 24/12/2020 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23/12/2020

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Luigi Vosa