

COMUNE DI GRUMO NEVANO
(Città Metropolitana di Napoli)

~~COPIA/ORIGINALE~~ DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO
ADOTTATA CON I POTERI DI CUI ALL'ART. 48 DEL D. LGS. N. 267/2000

N. 1

Categoria XI Classe --

OGGETTO: Pratiche di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive di cui al Decreto del presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160, soggette a registrazione particolare.

L'anno **2019** il giorno **19** del mese di **dicembre** alle ore **12,30** nel Comune suddetto e nella casa Comunale.

Premesso che con Decreto del Prefetto della Provincia di Napoli prot. n. 0355457 è stata disposta, nelle more dell'adozione del D.P.R. di scioglimento, ai sensi dell'art. 141 del D. Lgs. n. 267/2000, la sospensione del Consiglio comunale di Grumo Nevano e la dott.ssa **Anna Manganelli**, Vice Prefetto, è stata nominata Commissario per la provvisoria gestione dell'Ente;

il Commissario prefettizio, dott.ssa **ANNA MANGANELLI**, con l'assistenza del Segretario comunale dott. **VITTORIO FERRANTE**:

vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

acquisito sulla stessa il prescritto parere di regolarità tecnica, reso a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché il parere di conformità reso dal Segretario comunale su disposizione del Commissario stesso;

ritenutala meritevole di approvazione;

con i poteri della Giunta comunale di cui all'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

D E L I B E R A

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(AI SENSI DELL'ART. 48 DEL D.LGS. 267/2000)**

PROPONENTE: Ing. Salvatore Flagiello

OGGETTO: **PRATICHE DI COMPETENZA DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE DI CUI AL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 7 SETTEMBRE 2010, N° 160, SOGGETTE A REGISTRAZIONE PARTICOLARE.**

Premesso che:

il Comune di Grumo Nevano in attuazione al Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive", ha attivato presso l'VIII settore, lo Sportello telematico in convenzione con la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Napoli, conferendole la delega prevista dall'articolo 4 del citato decreto, secondo un automatismo applicabile anche in assenza di provvedimenti espressi;

- con deliberazione di Giunta Comunale no 34 del 26 settembre 2019 il Comune ha sottoscritto con La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Napoli una convenzione per l'utilizzo di una soluzione informatica finalizzata alla gestione telematica delle pratiche inoltrate dalle ditte tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/>;

il Settore VIII ed in particolare il Servizio SUAP acquisisce, tramite Web Browser, dal portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/>, previa autenticazione informatica secondo le modalità previste dal Codice Amministrazione Digitale D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, ai sensi dell'articolo 2, comma i e articolo 4, comma 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010 n. 160, tutte le istanze:

- Attinenti l'esercizio delle attività produttive di cui al Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n.59;
- Attinenti alla materia di edilizia di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001 n. 380 ed procedimenti connessi;
- Relative all'autorizzazione unica ambientale ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 13 marzo 2013, n.59;
- Di natura urbanistica promosse dai privati ai sensi del legge regionale n.55 del 31 dicembre 2012 e ai sensi dell'articolo 19 della legge regionale 23 aprile 2004, n.11;
- Connesse alla concessione e manomissione per l'occupazione temporanea di suolo/sottosuolo pubblico per interventi edilizi.

Che:

tutta la documentazione prodotta (istanze, comunicazioni, dichiarazioni ed i relativi allegati) che veicola attraverso l'applicativo SUAP tramite il portale di "[impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it/)" è di fatto documentazione informatica ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera p), del D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e per gli *effetti* del DPCM 13 novembre 2014;

- ogni pratica generata è strutturata secondo le specifiche tecniche di cui all'articolo 12, comma 5, del D.P.R. 160/2010, nel rispetto delle regole operative previste da Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e tutti i documenti in essa contenuti sono redatti secondo le regole tecniche del DPCM 13 novembre 2014;
- ogni documento informatico acquisito, generato e trasmesso dall'applicativo Camerale è protocollato in automatico dalla stessa Piattaforma ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre

2000, n. 445;

- per ogni istanza presentata attraverso l'applicativo Camerale il sistema rilascia in automatico all'utente una ricevuta con protocollazione ai sensi della legge 6 agosto 2008 n. 133, la quale costituisce il documento da cui decorrono i tempi per il rilascio dei titoli ovvero, in caso di segnalazione certificata di inizio attività, costituisce titolo autorizzatorio;
- ogni pratica e la relativa documentazione, è soggetta a conservazione sostitutiva dei documenti informatici a norma del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 "Regole tecniche e sistemi di conservazione", garantendo le seguenti funzionalità:
 - a) Conservazione del documento informatico a norma di legge per tutta la durata della conservazione;
 - b) Esibizione a norma del documento conservato;
 - c) Gestione dei visualizzatori dei documenti conservati.

Che:

- lo scopo del Legislatore è migliorare attraverso l'uso delle tecnologie, dell'informazione e della comunicazione, le modalità di colloquio tra Cittadino/Impresa e Pubblica Amministrazione, garantendo l'utilizzo di sistemi tecnologici che assicurino la razionalizzazione della gestione dei flussi documentali coordinata con la gestione dei procedimenti amministrativi da parte delle Pubbliche amministrazioni, al fine di migliorare i servizi e potenziare i supporti conoscitivi delle stesse secondo i criteri di economicità e efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa;
- l'applicativo camerale consente la gestione standardizzata e uniformata ai principi di semplificazione previsti dall'Agenda Digitale Italiana (ADI) e dai recenti interventi della Legge 7 agosto 2015, n.124 e successivi decreti di attuazione da ultimo il decreto Legislativo 30 giugno 2016 n. 126;
- il software-camerale di produzione e conservazione delle pratiche SUAP consente di eseguire sulle stesse le operazioni previste nell'ambito della gestione dei documenti e del sistema adottato per il protocollo informatico del Comune, in particolare registrando e tenendo traccia di:
 - codice identificativo univoco assegnato alla pratica SUAP ordinale;
 - data e ora dell'evento;
 - mittente della pratica
 - destinatari della pratica originale;oltre a tracciare le fasi di trattazione della pratica da parte degli operatori comunali;
- i documenti informatici contenuti nell'applicativo Camerale sono soggetti a registrazione particolare con specifica efficacia giuridica ai sensi del combinato disposto dell'articolo 18, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" e dell'articolo 53, comma 5, "Registrazione di protocollo" del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e pertanto esclusi dalla protocollazione del Comune

Che la legge 241/1990 la quale prevede che l'azione amministrativa sia redatta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e trasparenza;

Che risponde a criteri di economicità ed efficacia la previsione di regole organizzative che escludono duplicazioni e complicazioni (doppia identificazione univoca) senza garantire maggiori forme di pubblicità e trasparenza;

Si ritiene:

- l'applicativo camerale idoneo alla gestione del flusso documentale;

- opportuno dettare disposizioni di semplificazione che assegnino pertanto al codice univoco della pratica SUAP trasmessa tramite il portale "impresainungiorno.gov" il valore della registrazione di protocollo generale dell'Ente.

Tutto quanto premesso, si ritiene potersi provvedere a dettare disposizioni di semplificazione che assegnino pertanto al codice univoco della pratica SUAP trasmessa tramite il portale "impresainungiorno.gov" il valore della registrazione di protocollo generale dell'Ente:

Ritenuto potersi provvedere in merito

PROPONE

1. di prendere atto della relazione tecnica istruttoria che precede per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di prevedere, per quanto in premessa, che le pratiche acquisite dalla piattaforma camerale attraverso il portale <http://www.inipresainungiorno.gov.it/>, di competenza dello Sportello unico per le attività produttive ai sensi dell'articolo 2, comma I e articolo 4, comma 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010 n. 160, siano assoggettate alla sola registrazione di protocollo da parte del sistema camerale, a cui viene riconosciuta validità nell'ambito delle regole di trattamento documentale vigente;
3. riconoscere l'applicativo camerale idoneo alla gestione del flusso documentale e i documenti informatici trattati soggetti a registrazione particolare con specifica efficacia giuridica ai sensi del combinato disposto dell'articolo 18, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" e dell'articolo 53, comma 5, "Registrazione di protocollo" del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e pertanto esclusi dalla protocollazione del Comune;
4. di dare atto della non necessità di ulteriore registrazione di protocollo generale delle pratiche pervenute e/o trasmesse dallo Sportello unico per le attività produttive tramite le scrivanie della piattaforma <http://www.impresainungiorno.gov.it/>.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi del 10 comma dell'art. 49 del D.lgs. N. 267/2000.

Addi, 17/12/2019

Il Responsabile del Settore
ing. Salvatore Magliello

Si esprime parere favorevole in ordine alla conformità della presente proposta di deliberazione alle leggi, allo statuto e ai regolamenti.

Addi, 18/12/2019

Il Segretario Generale
dott. Vittorio Ferrante

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

f.to dott.ssa Anna Manganelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante

PER COPIA CONFORME: 19/12/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Vittorio Ferrante

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/12/2019

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19/12/2019

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante