

COMUNE DI GRUMO NEVANO
(Città Metropolitana di Napoli)

**COPIA/~~ORIGINALE~~ DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
ADOTTATA CON I POTERI DI CUI ALL'ART. 48 DEL D. LGS. N. 267/2000**

N. 70

Categoria X Classe X

OGGETTO: Direttiva di indirizzo ai fini della costituzione dell'Ufficio di Piano per la redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC).

L'anno 2018 il giorno 20 del mese di **dicembre** alle ore **13,30** nel Comune suddetto e nella casa Comunale.

Premesso che con Decreto del Presidente della Repubblica del 9 agosto 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 207 del 06.09.2018, il Consiglio comunale di Grumo Nevano è stato sciolto e il dott. **Demetrio Martino**, Vice Prefetto Vicario della Prefettura di Napoli, è stato nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Grumo Nevano;

il Commissario Straordinario, dott. **DEMETRIO MARTINO**, con l'assistenza del Segretario comunale dott. **VITTORIO FERRANTE**:

vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

acquisiti sulla stessa i prescritti pareri di regolarità tecnica e di regolarità tecnica contabile, resi a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché il parere di conformità reso dal Segretario comunale su disposizione del Commissario Straordinario;

ritenutala meritevole di approvazione;

con i poteri della Giunta comunale di cui all'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Via Giotto, 4 -c.a.p. 80028 -Tel. 081-833.19.58-832.71.11 -Fax 081/505.61.12

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PROPONENTE: arch. Pasquale Miele, Responsabile del VIII Settore

OGGETTO: Direttiva di indirizzo ai fini della Costituzione dell'Ufficio di Piano per la Redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC)

Premesso che:

- La L.R. Campania n 16 del 22/12/2004 (pubblicata sul BURC n. 65 del 28/12/2004) avente ad oggetto "Norme sul governo del territorio" disciplina la tutela, gli assetti, le trasformazioni e le utilizzazioni del territorio al fine di garantirne lo sviluppo, nel rispetto del principio di sostenibilità, mediante un efficiente sistema di pianificazione territoriale e urbanistica articolato a livello regionale, provinciale e comunale, e che la stessa al TITOLO II Capo III artt. 22 e 23 introduce il nuovo strumento urbanistico di pianificazione generale comunale, il PUC, che disciplina la tutela ambientale e le trasformazioni urbanistiche ed edilizie dell'intero territorio comunale;
- Con D.G.R. Campania n 627 e n 635 del 21/04/2005 sono state approvate le "*Ulteriori direttive disciplinanti l'esercizio delle funzioni delegate in materia di governo del territorio ai sensi dell'art. 6 della legge regionale 22.12.2004 n. 16 - Chiarimenti sull'interpretazione in fase di prima applicazione della legge regionale n. 16/04*", ed è stata definita l'*"Individuazione delle organizzazioni sociali culturali ambientaliste economico-professionali e sindacali di cui all'art. 20 della legge regionale 22.12.2004 n. 16"*;

Considerato che

- il Comune di Grumo Nevano non ha ancora provveduto a dotarsi del Piano Urbanistico Comunale (PUC) introdotto dalla L.R. Campania n. 16 del 22/12/2004 e che lo strumento urbanistico generale attualmente vigente è il Piano Regolatore Generale, approvato con Decreto n. 80 del 17.01.2003 del Presidente della Provincia di Napoli;
- ai sensi della recente normativa regionale (art. 4 L.R. 19/2017), i Piani Urbanistici Comunali dovranno essere adottati entro e non oltre il termine perentorio del 31.12.2018 ed approvati entro e non oltre il termine perentorio del 31.12.2019. Alla scadenza dei suddetti termini, si provvederà ai sensi dell'art. 39 e del relativo Regolamento regionale di attuazione per l'esercizio dei poteri sostitutivi;
- la Città Metropolitana di Napoli (Direzione Pianificazione Territoriale Urbanistica) con nota 087069 del 18.05.2018, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 21.05.2018, in considerazione dell'incalzante tempistica prevista per l'approvazione del PUC, invitava a valutare l'opportunità di richiedere una collaborazione inter-istuzionale ed un'attività di copianificazione, che facilitasse una stabile e leale cooperazione tra i diversi livelli amministrativi;
- l'Amministrazione comunale con nota prot. 7439 del 06.07.2018 ha avanzato formale richiesta alla citata Direzione della Città Metropolitana di Napoli per la collaborazione inter-istuzionale ed per un'attività di copianificazione ai fini della redazione del PUC nei termini previsti;
- con nota 0108422 del 09.07.2018, assunta al protocollo generale dell'Ente il 10.07.2018 n. 7563, la Direzione Pianificazione Territoriale Urbanistica ha convocato un tavolo di copianificazione, ex art 4 della L.R. 13/2008, tra la Città Metropolitana di Napoli e il Comune di Grumo Nevano ai fini della redazione del Piano Urbanistico in questione;

- in 08.10.2018 si è tenuto presso gli uffici della *Direzione Pianificazione Territoriale Urbanistica* della Città Metropolitana di Napoli un Tavolo di copianificazione, ex art 4 della L.R. 13/2004, tra la Città Metropolitana, rappresentato dal dott. Giacomo Ariete e il comune di Grumo Nevano, rappresentato dal dott. Demetrio Martino, Commissario Straordinario, e il Responsabile dell'UTC, arch. Miele Pasquale;
- è necessario dar corso alle procedure che porteranno l'Amministrazione Comunale a dotarsi del suddetto Piano Urbanistico Comunale affinché tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia, sia correttamente espletato sia nei tempi che nelle modalità;
- la complessità istruttoria alla base della redazione del Piano Urbanistico Comunale è dimostrata da quanto indicato nell'art. 23 della L.R. n 16/2004, che definisce in modo specifico, i contenuti del Piano il quale, in coerenza con le disposizioni del Ptr e del Ptcp:
 - individua gli obiettivi da perseguire nel governo del territorio comunale e gli indirizzi per l'attuazione degli stessi;
 - definisce gli elementi del territorio urbano ed extraurbano raccordando la previsione di interventi di trasformazione con le esigenze di salvaguardia delle risorse naturali, paesaggistico-ambientali, agro-silvopastorali e storico-culturali disponibili, nonché i criteri per la valutazione degli effetti ambientali degli interventi stessi;
 - determina i fabbisogni insediativi e le priorità relative alle opere di urbanizzazione;
 - stabilisce la suddivisione del territorio comunale in zone omogenee, individuando le aree non suscettibili di trasformazione;
 - indica le trasformazioni fisiche e funzionali ammissibili nelle singole zone, garantendo la tutela e la valorizzazione dei centri storici nonché lo sviluppo sostenibile del territorio comunale;
 - promuove l'architettura contemporanea e la qualità dell'edilizia pubblica e privata;
 - disciplina i sistemi di mobilità di beni e persone;
 - tutela e valorizza il paesaggio agrario attraverso la classificazione dei terreni agricoli, anche vietando l'utilizzazione ai fini edilizi delle aree agricole particolarmente produttive fatti salvi gli interventi realizzati dai coltivatori diretti o dagli imprenditori agricoli;
 - assicura la piena compatibilità delle previsioni in esso contenute rispetto all'assetto geologico e geomorfologico del territorio comunale, così come risultante da apposite indagini di settore preliminari alla redazione del piano.
- per quanto sopra esposto e data la complessità delle problematiche connesse alla redazione del PUC, risulta opportuno istituire un apposito "**Ufficio di Piano**" che dovrà occuparsi di tutti gli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 16/2004, nonché dell'analisi, verifica ed elaborazione delle soluzioni tecniche per la formazione del nuovo strumento urbanistico, coerenti con gli indirizzi e la scelte indicate dalla Legge stessa; l'Ufficio di Piano sarà costituito da personale interno all'Area Tecnica del Comune, integrato con tecnici esperti aventi competenze specifiche non riscontrabili all'interno della stessa Area che saranno preposti allo svolgimento dei seguenti compiti:
 - Svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla conoscenza del territorio comunale;
 - Attività di collegamento con il contesto territoriale e con gli Enti contermini, Comuni, Consorzi ed Enti territoriali superiori;
 - Redazione materiale degli atti ed elaborati progettuali di varia natura, costituenti il nuovo strumento di governo del territorio;
 - Organizzazione delle fasi di verifica degli atti e degli elaborati con gli organi esecutivi dell'Amministrazione;
 - Organizzazione della partecipazione dei cittadini, delle associazioni di categoria, di gruppi sindacali locali, etc.;
 - Supporto alle attività tecniche/amministrative dei professionisti preposti alla redazione del Piano;
 - Redazione di tutti gli atti e svolgimento di tutte le attività propedeutiche all'approvazione da parte degli organi consultivi dell'Amministrazione.

Stabilito che

- gli ambiti di lavoro specifico possono essere così di seguito raggruppati:

- Analisi di natura litologica, idrogeologica, geomorfologica, copertura del suolo agricolo, caratteristiche chimico-fisiche e valutazione di compatibilità idraulica, e bacinazione dei grafi idraulici superficiali;
- Analisi urbanistica storico architettonica, attività di progettazione coordinata, di controllo verifica e conformità di tutti gli elaborati del PUC;
- Analisi di natura agronomica, del paesaggio e dell'ambiente;
- Rapporto ambientale (ex VAS) preliminare e definitivo documentazione dello stato dell'ambiente e raccolta della base di conoscenza necessaria alla valutazione, al monitoraggio degli effetti del piano dopo l'adozione (scenari strategici);
- Cartografia - Quadro Conoscitivo - Basi informative territoriali - Attività di conversione dei dati analogici in formato digitale;
- Individuazione e definizione dell'impianto normativo.

Ritenuto

- Necessario, al fine di garantire quanto sopra esposto, individuare le seguenti figure professionali che costituiranno la struttura denominata **Ufficio di Piano**:
 - Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
 - Supporto al RUP
 - Collaboratore Amministrativo
 - Coordinatore Scientifico
 - Esperto in materia di Pianificazione
 - Esperto in Piani di Settore
 - Esperto in materia ambientale per la redazione del Rapporto Ambientale (ex VAS) e il piano di zonizzazione acustica
 - Geologo, con relative indagini di natura litologica, idrogeologica, geomorfologica
 - Agronomo

Ritenuto, pertanto, potersi provvedere all'approvazione della Costituzione dell'Ufficio di Piano per la Redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC);

VISTI:

- L'art.48 del D.Lgs 267/2000, ss.mm.ii.,
- la L.R. Campania n. 16/2004;
- la D.G.R. Campania n. 834/2007;
- la D.G.R. Campania n. 52/2011;
- Il Regolamento regionale di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04/08/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio Urbanistica e delle espresse Dichiarazioni di Regolarità Tecnica e Contabile della stessa, resa dai Responsabili dei rispettivi Servizi, con il presente provvedimento,

PROPONE

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI COSTITUIRE l'Ufficio di Piano (U.d.P.) al quale spetta l'incarico per la redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC), all'espletamento delle procedure previste dalle normative vigenti e specificate in narrativa;

DI DEFINIRE i seguenti compiti specifici dell'Ufficio del Piano in relazione all'incarico affidato:

- Svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla conoscenza del territorio comunale;
- Attività di collegamento con il contesto territoriale e con gli Enti contermini, Comuni, Consorzi ed Enti territoriali superiori;
- Redazione materiale degli atti ed elaborati progettuali di varia natura, costituenti il nuovo strumento di governo del territorio;

- Organizzazione delle fasi di verifica degli atti e degli elaborati con gli organi esecutivi dell'Amministrazione;
- Organizzazione della partecipazione dei cittadini, delle associazioni di categoria, di gruppi sindacali locali,.....
- Supporto alle attività tecniche/amministrative dei professionisti preposti alla redazione del Piano;
- Redazione di tutti gli atti e svolgimento di tutte le attività propedeutiche all'approvazione da parte degli organi consultivi dell'Amministrazione;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Urbanistica affinché provveda a designare il Gruppo di Lavoro per la redazione degli atti e ad organizzare la struttura tecnica dell'Ufficio di Piano con le professionalità occorrenti attraverso il conferimento degli incarichi esterni nel rispetto e nei limiti della normativa vigente in materia;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

Addì 19/11/18.....

IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE TECNICO
Arch. Pasquale Miele

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

Addì 20/12/18.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Raffaele Campanile

Si esprime parere favorevole in ordine alla conformità della presente proposta di deliberazione alle leggi, allo statuto e ai regolamenti.

Addì 20/12/18.....

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vittorio Ferrante

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

f.to dott. Demetrio Martino

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante

PER COPIA CONFORME: 20/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Vittorio Ferrante

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 20/12/2018

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20/12/2018

[] non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante