

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Liquidazione fornitura cartelline proposte deliberazioni

CATEGORIA 01 CLASSE 11

Copia  Originale

## SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 21.12.2018

**OGGETTO: Liquidazione fornitura cartelline proposte di deliberazione tipografia La Novissima s.n.c. di Frattamaggiore. C.I.G.: ZF525D7E92.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **21** del mese di **dicembre** alle ore **11,00**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 25.01.2018, come rettificata ed integrata con deliberazione di G.C. n. 47 del 19.03.2018, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 10 prot. n. 3259 del 21.03.2018 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2018;

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che, con determina di questo Settore n. 60 del 20/11/2018, veniva affidata alla tipografia La Novissima s.n.c. dei F.lli Vitale da Frattamaggiore, P. IVA: 01352511214 C. Fiscale 04688980632, la fornitura di n. 500 cartelline occorrenti per le proposte di deliberazione di Giunta e Consiglio comunale per le necessità dell'Ufficio di Segreteria per il prezzo di € 400,00 oltre IVA al 22%, per € 88,00 e per un totale complessivo di € 488,00;

Che con lo stesso atto veniva impegnata la somma di € 488,00 al competente al capitolo 1900 del PEG 2018 per la predetta fornitura;

Vista, adesso, la fattura n. FATTPA 36\_18 del 20/12/2018 della tipografia La Novissima s.n.c. dei F.lli Vitale da Frattamaggiore, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 13832 in pari data, presentata per la relativa liquidazione;

Dato atto che la predetta fornitura è stata regolarmente effettuata;

Tutto quanto sopra premesso:

### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

1) di liquidare alla ditta tipografia La Novissima s.n.c. dei F.lli Vitale da Frattamaggiore, P. IVA: 01352511214 C. Fiscale 04688980632 per la fornitura di n. 500 cartelline occorrenti per le proposte di deliberazione di Giunta e Consiglio comunale la somma di € 400,00 oltre IVA al 22%, per € 88,00 e per un totale complessivo di € 488,00;

2) Darsi atto che la somma di € 488,00 risulta già impegnata al competente al capitolo 1900 del PEG 2018, con determina di questo Settore n. 60 del 20/11/2018;

Di precisare che il C.I.G. per la presente fornitura è: **ZF525D7E92**;

Che è stata acquisito il D.U.R.C. con scadenza validità al 16.03.2019 dal quale risulta che la ditta è in regola nei confronti di I.N.A.I.L. mentre non è iscritta all'I.N.P.S.;

di liquidare il suddetto importo ad avvenuta fornitura e dietro presentazione di regolare fattura con successivo atto;

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e **dell'attestazione di copertura finanziaria**;

**di dare atto** che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui

all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

Per copia conforme

~~21-12-2018~~

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi 21/12/2018 Registro pubblicazioni n. 1179

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

