

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 0 CLASSE 0

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. **51** DEL **08.10.2018**

OGGETTO: Impegno spesa per fornitura modulo WebSI/CIE per il rilascio della Carta Identità Elettronica e formazione del personale – CIG: Z4E253681B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **otto** del mese di **ottobre** ore **12,30**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 15 del 25.01.2018 e n. 47 del 19.03.2018, con le quali si è proceduto ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 10 prot. n. 3259 del 21.03.2018 con il quale è stata attribuita al dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2018;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che con D.L. n. 78/2015 convertito in legge n. 125/2015 è stata introdotta la nuova carta di identità elettronica (CIE), al cui rilascio devono uniformarsi tutti i comuni italiani;

Che il Responsabile del Settore Demografia e Statistica con nota prot. n. 10274 del 04.10.2018 ha richiesto a questo responsabile di procedere alla fornitura del modulo informatico WebSI/CIE che interfaccia con il sistema ministeriale per il rilascio della CIE, avendo già provveduto a contattare la ditta Dedagroup Public Services, già nostra fornitrice per i sistemi informatici unitamente a Telecom Italia, per ottenere un preventivo in merito alla detta fornitura e per la quale ha concordato un prezzo complessivo di € 3.196,00, comprensivo di:

1) – licenza software WebSI/CIE;

2) – pacchetto installazione, configurazione, formazione back office del personale;

il tutto per il prezzo complessivo di € 3.196,00, IVA inclusa;

Ritenuto opportuno procedere alla suddetta fornitura per il prezzo concordato;

Tanto premesso e ritenuto di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Impegnare al competente capitolo n. 3200 la somma di € 3.196,00 del PEG 2018 in corso di formazione.

Procedere alla fornitura del materiale informatico in premessa richiamato, unitamente al pacchetto installazione, configurazione, formazione back office del personale, con affidamento alla ditta Dedagroup Public Services, con sede in Trento (TN), Via di Spini n. 50 – P.I. e C.F.: 03188950103.

Che il CIG assegnato alla predetta fornitura è: **Z4E253681B**.

Di dare atto, altresì, che, ai sensi delle disposizioni della deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 28.02.2014, l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Settore;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre

2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale, di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile:

li 9-10-18

Pr. 800/18

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____; n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione