

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Liquidazione incarico Soc. Quattrocolori s.a.s.

CATEGORIA 01 CLASSE 11

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 33 DEL 01.06.2018

OGGETTO: Regolamento Europeo sulla protezione dei dati. Liquidazione alla Società Quattrocolori s.a.s. Codice CIG: Z2E1C49C82.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciotto il giorno 1 del mese di giugno ore 10,30;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 25.01.2018, come rettificata ed integrata con deliberazione di G.C. n. 47 del 19.03.2018, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 10 prot. n. 3259 del 21.03.2018 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2018;

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che, con determina n. 72 del 12/12/2016, veniva conferito incarico alla Società Quattrocolori s.a.s. per gli aggiornamenti banca dati PASSWEB di cui alle note INPS nn. 49/2014 e 110/2015, per la gestione giuridica e previdenziale dei dipendenti con aggiornamento dei fascicoli personali;

Che, con la medesima determina, veniva, altresì, impegnata la relativa spesa come indicata nell'offerta economica, presentata dalla Società Quattrocolori s.a.s. al cap. 31 per gli anni 2017, 2018 e 2019 per € 2.333,33 annuali per complessivi € 7.020,00;

Che, il servizio prevedeva un costo a pratica di € 130,00 (IVA esente) per n. 54 pratiche il cui svolgimento è ripartito dagli anni 2017 e seguenti;

Vista, adesso, la fattura n. 72 del 30/03/2018 di € 1.170,00 (IVA esente) presentata per la liquidazione della Società Quattrocolori s.a.s. per la trattazione di n. 9 pratiche avviate;

Ritenuto provvedere alla liquidazione;

Tutto quanto sopra premesso:

DETERMINA

di liquidare alla Società Quattrocolori s.a.s. la fattura n. 72 del 30/03/2018 di € 1.170,00 (IVA Esente) per tutti i motivi di cui in premessa richiamato;

Darsi atto che la somma di € 1.170,00 risulta essere già impegnata al cap. 31 bilancio pluriennale di previsione anno 2017.

Il CODICE CIG assegnato alla presente fornitura è: **Z2E1C49C82**;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott. Domenico Cristiano

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
