

COMUNE DI GRUMO NE VANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA 1 CLASSE 11

1° SETTORE – AA.GG. - INFORMATIZZAZIONE

DETERMINAZIONE n. 24 del 16/05/2018

OGGETTO: Impegno di spesa.

Quota per l'anno 2018 per il mantenimento dei servizi base del CST Asmenet.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciotto il giorno sedici del mese di maggio alle ore 9,30;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 15 del 28/01/2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 25/01/2018 come rettificata ed integrata con deliberazione di Giunta Comunale n° 47 del 19/03/2018 con la quale si è proceduto ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il decreto Sindacale n° 10 del 21/03/2018 prot. 3259, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del I° settore fino al 31/12/2018, individuando, altresì, quale supplente in caso di assenza o impedimento del titolare, il dott. Domenico Cristiano, il Segretario Generale del Comune

Adotta la seguente determinazione.

PREMESSO che

- con delibera del Commissario Straordinario n. 219 del 17.12.2002, ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione si è associata ad Asmez, Consorzio multiregionale per l'innovazione tecnologica e gestionale della pubblica amministrazione locale, di cui è filiazione Asmenet, società consortile a r. l. costituita, con atto n. rep. 119 del 29/07/2005 del Notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D.lgs. 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede in Napoli, Codice Fiscale/P. EVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Napoli n. 05166621218, al Numero REA: NA— 0737339;

- la Regione Campania, con le Determine Dirigenziali n.153 del 4aprile 2007, n.253 del 12 giugno 2007 e n.189 del 10 giugno 2008, ha individuato in ASMENET una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dei l'informazione;

- il Centro Nazionale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n. 133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET nella Regione Campania, quale CST/ALI per l'erogazione di servizi di eGovernment a favore dei piccoli e medi comuni della Campania, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" - Alleanze locali per l'innovazione;

- ASMENET grazie alla propria capacità progettuale è riuscita dalla data della sua costituzione fino al 31/12/2014 ad auto sostenersi, accedendo alle varie opportunità di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;

- ASMENET ha dato un forte impulso alle amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

CONSIDERATO CHE

- le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, L.69/2009, D.Lgs. n.160/2010, il nuovo CAD, ecc.) sono sempre più stringenti, è quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;

- il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:

- o Protocollo informatico e gestione documentale;
- o Sito internet comunale (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dalle norme previste dal Codice della PA Digitale D.Lgs. 159/06);
- o Assistenza informatica (da remoto);
- o Albo Pretorio Ori Line - Sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i);
- o Firma digitale;
- o Caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- o Caselle di Posta Elettronica Istituzionale;
- o Adempimenti anticorruzione;
- o Amministrazione trasparente;
- o Sportello unico attività produttive (Suap);
- o Sportello unico edilizia (Sue);
- o Sistema informativo territoriale (WebGis);
- o Catalogo Convenzioni;
- o Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS);
- o Disaster Recovery e Continuità Operativa;
- o Sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali;
- o Fatturazione Elettronica;
- o Scrivania Virtuale;
- o My Portal;
- o Assistenza registrazione Indice Pubbliche amministrazioni (Ipa);
- o Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale;
- o Registrazione dominio 'gov.it';
- o Registrazione dominio di Posta elettronica istituzionale
- o Autocertificazioni online;

La fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità di tali servizi i servizi base rientrano in questa tipologia;

Gli Enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

Constatato che

Questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi quale strumento che consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;

- è intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

VISTO

- Il Regolamento dei servizi approvato dall'Assemblea dei soci il 27/06/2014;
- Che per l'anno 2017 la quota di mantenimento dei servizi è pari a €0,4 oltre IVA per abitante, con un tetto massimo di euro 5,000,00 (cinquemila) oltre IVA;
- Che ai fini del versamento della quota annuale da parte degli enti aderenti si considera l'anno solare e come stabilito nel suddetto Regolamento dei servizi, detta quota deve essere corrisposta entro il 31 marzo.

RILEVATO che Il numero degli abitanti al 31/12/2015 è stato pari a 18.076 (fonte: www.demo.istat.it) che comporterebbe un costo di € 7.200,00 (18.026 x 0,40) oltre IVA e che, pertanto, il costo a carico di questo Ente resta nell'importo di € 5.000,00, oltre IVA al 22%, per € 1.100,00, per un totale complessivo di € 6.100,00;

RITENUTO che

con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e di supporto tecnico amministrativo e organizzativo in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipanti all'aggregazione.

- è necessario provvedere in merito alla relativa liquidazione.

Considerato che dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, di cui al Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n 118 contenente «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli I e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

Ritenuto di dover provvedere in merito

Tutto quanto sopra premesso:

DETERMINA,

d impegnare

di liquidare per motivi espressi in narrativa, quale quota per il mantenimento dei servizi erogati dal CST Asmenet per l'anno 2018, la somma di € 5.000,00, oltre IVA al 22%, per 1.100,00, per un totale complessivo di € 6.100,00

di imputare la spesa complessiva di € 6.100,00 al cap. 27.00 dell'esercizio finanziario corrente 2018, che presenta sufficiente disponibilità, tenendo presente che l'impegno non è frazionabile;

di emettere il mandato di pagamento a favore di Asmenet da corrispondere sul CC. del BANCO di NAPOLI S.P.A. - IBAN IT76 P010 1003 4941 0000 0005207.

di dare immediata esecuzione al provvedimento disposto con la presente.

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che - ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 - gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

di precisare che, ai fini dell'esercizio provvisorio del bilancio, il presente pagamento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.


IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
dott. Domenico Cristiano



Visto di regolarità contabile
(artt. 151, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 -T.U.E.L.
e artt. 17-18-19-20 del Regolamento di contabilità)

Li 18/5/18

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
dott. Raffaele Campanile

Pr. 622/18 

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL I° SETTORE
dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n. _____

IL MESSO COMUNALE
