

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 0 CLASSE 0

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 4 DEL 08.01.2018

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta PENTA S.r.l. fornitura arredi scolastici C.I.G.: Z9A1FE9785.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **quattro** del mese di **gennaio** ore **11,00**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 8 del 28.01.2016 e 46 del 14.03.2016, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 2 prot. n. 904 del 24.01.2017 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2017 e, comunque, fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del sottoscritto;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che con determina del Settore AA.GG. n. 67 del 18.09.2017 veniva confermato l'affidamento della fornitura di arredi scolastici mediante l'avvio della procedura sul mercato elettronico della P.A. (MEPA) con ordine di acquisto alla ditta PENTA S.r.l. con sede in Castellalto (TE), via Tevere zona industriale – P.I.: 00763250677 – C.F.:00763250677.

Che con medesima determina n. 67/2017 veniva altresì impegnata la relativa spesa pari a € 8.195,00 oltre IVA e per complessivi € 9.997,90 al competente Cap. n.12410 del PEG 2017, come da preimpegno n. 724/2017 dell'Ufficio di Ragioneria.

Che la fornitura degli arredi scolastici è stata regolarmente effettuata giuste bolle di accompagnamento del materiale, firmate dai Presidi degli Istituti: Istituto Comprensivo "Matteotti- Cirillo" e Direzione Didattica "G. Pascoli", occorrente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali degli Istituti Scolastici richiedenti.

Vista adesso la fattura di liquidazione n. 2/22 del 31.12.2017 per complessivi € 9.997,90 IVA inclusa, presentata dalla ditta PENTA s.r.l. fornitrice degli arredi scolastici, liquidazione da regolarizzare mediante accredito sul c/c IBAN: IT 52Z 08473076800 0000 000 20017 – Ag. di Castelnuovo Vomano (TE).

Tanto premesso;

DETERMINA

Di liquidare alla ditta PENTA s.r.l. con sede in Castellalto (TE), via Tevere zona industriale – P.I.: 0763250677 – C.F.:00763250677 la fattura di liquidazione n. 2/22 del 31.12.2017 per complessivi € 9.997,90 IVA inclusa. Provvedersi al pagamento secondo le modalità in premessa richiamate mediante accredito sul c/c bancario. Darsi atto che la somma, con il presente atto liquidata è stata già impegnata con determina n. 67 del 18.09.2017, in premessa richiamata, al competente Cap. n. 12410 del PEG 2017.

Inserire la presente, con la relativa fattura, negli atti di gara.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Settore;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale,

segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile:

li 18/1/18

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

imp. 724/2018 *Reed*

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____; n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione
