

**COMUNE DI GRUMO NEVANO**  
(Provincia di Napoli)

COPIA/~~ORIGINALE~~ DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 145

Categoria I Classe VIII

---

---

**OGGETTO: Approvazione obiettivi da perseguire mediante progetti i produttività. Atto di indirizzo.**

---

---

L'anno **2010** il giorno **15** del mese di **luglio** alle ore **15,00** nel Comune suddetto e nella Casa comunale.

A seguito di regolare avviso si è oggi riunita la Giunta comunale, sotto la presidenza del Sindaco **Avv. FILOMENA BILANCIO**, con l'intervento dei signori:

<b>1. Giuseppe Approvato</b>	<b>4. Gennaro Pezzullo</b>
<b>2. Antonio Chiacchio</b>	<b>5. Rocco Capasso</b>
<b>3. Angelo Campanile</b>	<b>6. Domenico Maietta</b>

Riconosciuta legale l'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario comunale dott. **LORENZO CAPUANO**:

**LA GIUNTA**

Vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Dato atto che sulla stessa non sono stati assunti i pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, trattandosi di mero atto di indirizzo;

Ritenutala meritevole di approvazione;

A voti unanimi e palesi:

**DELIBERA**

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Assessore al Personale

### Individuazione obiettivi da perseguire mediante progetti di produttività. Atto di indirizzo.

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Considerato che con delibera di Giunta comunale n. 117 del 01.07.2010 è stato approvato il fondo di produttività anno 2010, recependo gli accordi sindacali intervenuti e destinando € 48.000,00 a progetti di produttività da redigere in relazione ad obiettivi individuati dall'Amministrazione comunale;

Che con nota prot. n. 12930 del 14.07.2010 il Segretario Generale, in qualità di responsabile del I° Settore, ha proposto l'approvazione di n. 2 progetti di produttività per l'anno 2010 e precisamente:

1) per l'espletamento del servizio di accompagnamento del Sindaco e assessori comunali per l'anno 2010, quantificando in € 2.000,00 cadauno per i due dipendenti impegnati (D'Angelo Luigi e Serafino Vito);

2) per assistenza al Segretario Generale durante le sedute di Consiglio comunale che si svolgono, prevalentemente, in orario extra ufficio in orario serale e notturno, quantificando in € 1.500,00 cadauno ai due dipendenti impegnati (D'Errico Bruno e Capuano Giuseppe);

Considerato che, atteso l'impegno dei suddetti lavoratori, appare opportuno procedere ad approvare un progetto di produttività mirato;

Tutto ciò premesso, si trasmette la presente istruttoria alla Giunta comunale per l'adozione dei provvedimenti conseguenziali.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Dott. ~~Domenico~~ Cristiano

#### L'ASSESSORE AL PERSONALE

Letta la relazione istruttoria che precede redatta dal Responsabile del Settore Personale;

Ritenuto il suddetto progetto meritevole di accoglimento e da inserire tra gli obiettivi che questa Amministrazione intende perseguire mediante progetti di produttività;

Considerato che l'Amministrazione ha provveduto alla costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2010 ripartendo lo stesso e destinando una considerevole somma per la realizzazione di progetti di produttività, da svolgere al di fuori dall'orario di lavoro, per la incentivazione la produttività degli uffici, specie di quelli strategici per quanto attiene la funzionalità dell'Ente stesso;

Tanto premesso:

#### PROPONE

Per i motivi tutti di cui in premessa, di approvare il presente atto di indirizzo contenente obiettivi amministrativi da perseguire a mezzo progetti di produttività da parte dei dipendenti finalizzati al conseguimento del miglioramento ed ottimizzazione dei servizi comunali, ossia:

- progetto inerente il servizio di accompagnamento di Sindaco e assessori da parte degli autisti comunali, da svolgere al di fuori dell'orario d'ufficio, così come indicato nel progetto, per l'anno 2010 e destinando per lo stesso una somma complessiva di € 4.000,00 da attribuire ai dipendenti effettivamente impegnati;

- progetto per assistenza al Segretario Generale durante le sedute di Consiglio comunale che si svolgono, prevalentemente, in orario extra ufficio in orario serale e notturno, così come indicato nel

progetto, per l'anno 2010 e destinando per lo stesso una somma complessiva di € **3.000,00** da attribuire ai dipendenti effettivamente impegnati;

Disporre che il Responsabile del Settore Personale provveda al materiale impegno della somma di € 7.000,00 gravante sul fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2010;

Dare atto che sulla presente proposta non vengono acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, trattandosi di mero atto di indirizzo.

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv.to **Filomena Bilancio**

f.to Dott. **Lorenzo Capuano**

---

---

PER COPIA CONFORME: 16/07/2010

---

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

viene affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16/07/2010 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000. Registro pubblicazioni n. 614

viene comunicata con lettera prot. n. 13089 in data 16/07/2010 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

È stata sottoposta al controllo del Difensore Civico, su richiesta dei Consiglieri Comunali nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127 del D. Lgs. n. 267/2000).

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16/07/2010

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

non avendo il Difensore Civico comunicato di aver riscontrato vizi di legittimità entro quindici giorni dalla richiesta di controllo (art. 127, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. **Lorenzo Capuano**