

**COMUNE DI GRUMO NEVANO**  
(Provincia di Napoli)

COPIA/ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72

Categoria I Classe V

---

---

**OGGETTO: Aggiornamento diritti di segreteria in applicazione dell'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, con integrazione dei diritti di istruttoria. Aggiornamento ed adeguamento delibera di G.C. n. 139 del 06.10.2014. Provvedimenti.**

---

---

L'anno **2018** il giorno **24** del mese di **aprile** alle ore **13,30** nel Comune suddetto e nella Casa comunale.

A seguito di regolare avviso si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei signori:

componenti	P	A	componenti	P	A
1. <b>Carmine D'Aponte</b> – SINDACO F.F.	X		4. <b>Rossella D'Angelo</b>	X	
2. <b>Mario Lamanna</b>	X		5. <b>Gennaro Serra</b>	X	
3. <b>Carmela Giametta</b>	X				

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco facente funzioni dott. **CARMINE D'APONTE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario comunale dott. **VITTORIO FERRANTE**:

**LA GIUNTA**

Vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Acquisiti sulla stessa i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi a norma dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenutala meritevole di approvazione;

A voti unanimi e palesi:

**DELIBERA**

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PROPONENTE: Assessore all'Urbanistica Mario Lamanna

**OGGETTO: Aggiornamento Diritti di Segreteria, in applicazione dell'art. 3, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000, con integrazione dei diritti di istruttoria – Aggiornamento ed adeguamento Delibera di G.C. n° 139 del 06/10/2014. Provvedimenti.**

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

#### Premesso che:

- Con l'art. 16 – comma 10 del Decreto Legge n° 233 del 17 marzo 1992, art. 16, avente ad oggetto “Disposizioni urgenti di Finanza Locale per il 1992”, sono stati istituiti i seguenti “Diritti di Segreteria” i cui proventi venivano destinati esclusivamente a vantaggio degli enti locali:
  - a) Certificati di destinazione urbanistica, autorizzazioni e certificazioni ed attestazioni richieste in procedimenti privati, da un valore minimo di lire 10.000 ad un valore massimo di lire 100.000;
  - b) Concessioni edilizie, da un valore minimo di lire 30.000 ad un valore massimo di lire 1.000.000;
  - c) Notificazioni amministrative a carico del richiedente, da un valore minimo di lire 5.000 ad un valore massimo di lire 20.000.
- Il Decreto Legge 18/01/1993, n° 8, convertito con modificazioni nella Legge 19/03/1993, n° 68, concernente “Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica”, all'articolo 10 dispone i valori minimi e massimi per i “diritti di segreteria” sui seguenti atti:
  - a) Certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della Legge 28 febbraio 1985, n. 47, e successive modificazioni, da un valore minimo di L. 10.000, ad un valore massimo di L. 100.000;
  - b) Autorizzazioni di cui all'articolo 7 del D.L. 23 gennaio 1982, n. 9, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 marzo 1982, n. 94, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
  - c) Autorizzazioni per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria, di cui all'art. 31, primo comma, lettera b), della Legge 5 agosto 1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;

- d) Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'articolo 30 della Legge 5 agosto 1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
  - e) Autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della Legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 100.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
  - f) Certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
  - g) Concessioni edilizie, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
- L'art. 2, comma 60 della Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ha sostituito la lettera c) dell'indicato comma 10 dell'art. 10 del D.L. 8/1993 con: c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di lire 50.000 ad un valore massimo di L. 150.000. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
  - Con l'art. 1, comma 50 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 "Legge Finanziaria 2005" i due suindicati importi della lettera c) di Lire 50.000 e Lire 150.000 sono stati sostituiti, rispettivamente, dai seguenti importi "euro 51,65" ed "euro 516,46";
  - Gli importi dei diritti di segreteria sono stati modificati ed integrati con Delibera di Giunta Comunale n° 139 del 06/10/2014;
  - Necessita adeguare gli importi dei diritti di segreteria, in base alla variazione dell'indice ISTAT stabilito per i prezzi al consumo dal 06/10/2014 (data della predetta delibera di Giunta Comunale) al 30 Marzo 2018 (ultimi dati ISTAT disponibili per quanto attiene la variazione dei prezzi al consumo);
  - La predetta variazione dei prezzi al consumo è pari al 1,4 % (con relativo coefficiente di maggiorazione degli importi pari ad 1,014), con importo massimo, fissato per le tipologie di pratiche edilizie riportate alle lettere da a) a g) del D.L. n° 8/1993, pari ad € 516,46;
  - Gli importi dei diritti di segreteria aggiornati in base al predetto indice di variazione dei prezzi al consumo ISTAT saranno opportunamente approssimati alle cifre intere più vicine, per eccesso;
  - Bisogna introdurre nuovi diritti di segreteria per varie tipologie di certificazioni ed istruttorie al momento non previste;
  - Necessita altresì aggiornare le tipologie degli interventi alla luce delle nuove disposizioni in materia edilizia, previste dalla D.Lgs. n° 222/2016 "S.C.I.A. 2";
  - Si intende disciplinare le modalità di presentazione delle istanze volte ad ottenere i servizi di cui alla tabella relativa al pagamento dei diritti di segreteria ed istruttoria, stabilendo di ritenere irricevibili le istanze presentate prive della documentazione idonea a dimostrare il versamento

dei diritti dovuti, relativi sia ai diritti di segreteria ed istruttoria, prescrivendo che per i diritti calcolati con riferimento alla volumetria è fatto obbligo la presentazione della certificazione del tecnico che attesti tali valori;

- Ai sensi dell'art. 5 – comma 1 – del D.P.R. 6 giugno 2001 n° 380, recante il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia”, così come integrato in particolare dalla Legge 7 agosto 2012, n° 134, nonché ai sensi dell'art. 41 della Legge regionale 22 dicembre 2004, n° 16, recante le “Norme sul Governo del Territorio”, le Amministrazioni Comunali devono costituire e far funzionare in tal senso, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, un Ufficio denominato Sportello Unico per l'Edilizia al quale va affidata la responsabilità dei procedimenti relativi alla trasformazione del territorio.

**Dato atto** che lo Sportello Unico per l'Edilizia provvede, in particolare:

- a) alla ricezione delle denunce di inizio attività e delle domande per il rilascio di permessi di costruire e di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, ivi compreso il certificato di agibilità, nonché dei progetti approvati dalla Soprintendenza ai sensi e per gli effetti degli articoli 36, 38 e 46 del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490; (ora artt. 23, 33 e 39, decreto legislativo n. 42 del 2004 - n.d.r.);
- b) a fornire informazioni sulle materie di cui alla lettera a) , anche mediante predisposizione di un archivio informatico contenente i necessari elementi normativi, che consenta a chi vi abbia interesse l'accesso gratuito, anche in via telematica, alle informazioni sugli adempimenti necessari per lo svolgimento delle procedure previste dal presente testo unico, all'elenco delle domande presentate, allo stato del loro iter procedurale, nonché a tutte le possibili informazioni utili disponibili;
- c) all'adozione, nelle medesime materie, dei provvedimenti in tema di accesso ai documenti amministrativi in favore di chiunque vi abbia interesse ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme comunali di attuazione;
- d) al rilascio dei permessi di costruire, nonché delle certificazioni attestanti le prescrizioni normative e le determinazioni provvedimenti a carattere urbanistico, paesaggistico-ambientale, edilizio, idrogeologico e di qualsiasi altro tipo comunque rilevanti ai fini degli interventi di trasformazione edilizia del territorio;
- e) alla cura dei rapporti tra l'amministrazione comunale, il privato e le altre amministrazioni chiamate a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto dell'istanza o denuncia, con particolare riferimento agli adempimenti connessi all'applicazione della parte II del D.P.R. 380/01.

- che, ai sensi dell'art. 4-bis della Legge Regionale 7 Gennaio 1983, n. 9, le attività e le funzioni di competenza del settore provinciale del Genio Civile, di cui agli articoli 2, 4 e 5, sono state trasferite al Comune di Grumo Nevano;

**Dato atto altresì** che, attualmente, l'Amministrazione comunale applica i diritti di segreteria i cui importi sono stati fissati con la succitata deliberazione di Giunta Comunale n° 139 del 06/10/2014;

**Preso Atto** che gli importi, così come definiti, rispecchiano la volontà dell'Amministrazione;

Per tutto quanto sopra esposto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente, ritenuto pertanto di dover aggiornare gli importi dei diritti di segreteria applicati dall' VIII Settore adattandoli alla mutata terminologia introdotta dalla recente e vigente legislazione in materia edilizia, che vengono così definiti ed adeguati nel seguente prospetto, che sostituisce quello approvato con delibera di Giunta Municipale n° 139 del 06/10/2014:

#### DIRITTI DI SEGRETERIA – TABELLA A

- Tipo di Provvedimento -	Importo
- Certificazione di destinazione urbanistica (per singola particella)	€ 50,00
- Certificazione di destinazione d'uso	€ 50,00
- Certificato di conformità di copie atti	€ 5,16 fino a 5 fogli € 10,33 da 6 a 10 fogli € 25,82 da 11 fogli
- S.C.A. (Segnalazione Certificata di Agibilità)	€ 100,00
- Certificati di idoneità abitativa dell'alloggio	€ 50,00
- Attestazione di deposito frazionamenti	€ 50,00
- Certificazioni varie	€ 30,00
- Comunicazione Inizio Lavori (C.I.L.)	€ 50,00
- Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.)	€ 100,00
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)	€ 100,00
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività in alternativa al P.d.C.	€ 100,00
- Permessi di Costruire	€ 516,46
- Permessi di Costruire in Sanatoria	€ 516,46
- Piani Attuativi	€ 510,00
- Varianti a Permessi di Costruire	€ 100,00
- Volture di Permessi di Costruire	€ 100,00
- Proroghe e Rinnovi di Permessi di Costruire	€ 100,00
- Pareri preventivi	€ 100,00
- S.U.A.P. – autorizzazione unica	€ 250,00
- S.C.I.A. commerciale o produttiva	€ 50,00

#### CONSIDERATO:

- che l'VIII Settore sosterrà costi per tipologie di prestazioni relative a procedimenti tecnico-amministrativi, non disciplinati dal D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 e comunque non rientranti nei casi previsti per la richiesta di diritti di segreteria, per i quali risulta opportuno richiedere, quale corrispettivo, i relativi "diritti di istruttoria", anche in ragione della complessità dei procedimenti di competenza;
- che è comunque possibile determinare modelli tariffari definiti in modo forfettario qualora, per le caratteristiche dello specifico servizio offerto, risulti difficile quantificare in modo puntuale il costo economico-tecnico sostenuto per l'erogazione del servizio medesimo,

**RITENUTO** opportuno, alla luce di quanto sopra esposto, l'integrazione dei "diritti di istruttoria" vigenti, relativi ai procedimenti concernenti l'attività edilizia non disciplinati dal D.L. 18.01.1993,

n. 8, riportati nella seguente tabella:

**DIRITTI DI ISTRUTTORIA – TABELLA B**

Descrizione	Importo
Per pratiche di Permessi di Costruire (con volumetria geometrica complessiva inferiore a 1000,00 mc.)	€ 200,00
Per pratiche di Permessi di Costruire (con volumetria geometrica complessiva superiore a 1000,00 mc.)	€ 500,00
Per rilascio di autorizzazione per passo carraio ed immissione in fogna	€ 100,00
Per Piani Attuativi	€ 1.000,00
Per progetti strutturali di opere edili soggette ad autorizzazioni sismiche e similari, esaminate dalla commissione comunale per le autorizzazioni sismiche	10% del contributo previsto da ARCADIS per il deposito dei progetti strutturali presso il Genio Civile, con il minimo di € 100,00.
- Certificazione di destinazione urbanistica (per singola particella)	€ 30,00
- Certificazioni varie	€ 30,00
- S.C.A. (Segnalazione Certificata di Agibilità)	€ 100,00
- Comunicazione Inizio Lavori (C.I.L.)	€ 50,00
- Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.)	€ 100,00
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)	€ 100,00
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività in alternativa al P.d.C.	€ 100,00
- Varianti a Permessi di Costruire	€ 100,00
- Volture di Permessi di Costruire	€ 100,00
- Proroghe e Rinnovi di Permessi di Costruire	€ 100,00
- Pareri preventivi	€ 100,00
- S.U.A.P. – autorizzazione unica	€ 250,00
- S.C.I.A. commerciale o produttiva	€ 50,00

**DIRITTI DI ISTRUTTORIA – TABELLA C**

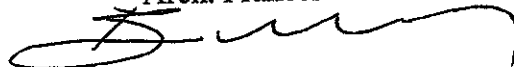
Descrizione	Importo
Ricerche di archivio di titoli edilizi e certificati	Fino all'anno 1942 € 30,00 Dal 1943 al 1968 € 25,00 Dal 1969 al 1997 € 20,00 Dal 1998 € 15,00
Costi di riproduzione e scansione	Formato UNI A4 € 0,25 per pagina Formato UNI A3 € 0,50 per pagina

**PRECISATO che:**

- la quantificazione delle singole tariffe riportate nella precedente Tabella B e Tabella C è stata effettuata in maniera forfettaria, in virtù del fatto che le tariffe calcolate tenendo conto del costo economico tecnico effettivamente sostenuto per la produzione del servizio risulterebbero sproporzionate rispetto alla natura della prestazione erogata;
- i diritti di segreteria e di istruttoria, di cui alla presente proposta di Delibera, vengono pagati in tutti i casi e per tutti i tipi di pratiche al momento della produzione della documentazione.

**IL RESPONSABILE DEL VIII SETTORE**

Arch. Francesco Mattiello



L'Assessore proponente,

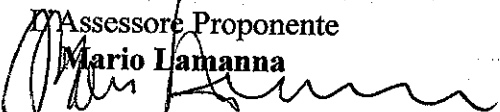
- Letta la relazione istruttoria del responsabile del VIII Settore , che costituisce parte integrante del presente provvedimento

### PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate, per formarne parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, di deliberare:

- a) di aggiornare, per i motivi sopra espressi, gli importi dei diritti di segreteria ai sensi dell'art. 10 del D.L. n° 08/93, convertito con modificazioni nella Legge 68/93, per le categorie di atti di cui all'allegato prospetto, sotto la Tabella A, da versare sul conto corrente 18247809 intestato al Comune di Grumo Nevano, con decorrenza dall'esecutività del presente atto;
- b) di aggiornare i "diritti di istruttoria", in aggiunta ai diritti di segreteria, riportati sotto la Tabella B e la Tabella C, da versare sul conto corrente 18247809 intestato al Comune di Grumo Nevano, con decorrenza dall'esecutività del presente atto;
- c) di disciplinare le modalità di presentazione delle istanze volte ad ottenere i servizi di cui alle tabelle relative al pagamento dei diritti di segreteria ed istruttoria, stabilendo di ritenere irricevibili le istanze presentate prive della documentazione idonea a dimostrare il versamento dei pagamenti dovuti, relativi sia ai diritti di segreteria ed istruttoria, prescrivendo che per i diritti calcolati con riferimento alla volumetria è fatto obbligo la presentazione della certificazione del tecnico che attesti tali valori;
- d) di rimettere copia della presente deliberazione ai Responsabili dei Servizi Tecnici e Contabili, per i provvedimenti di rispettiva competenza;
- e) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

Addi ..24/04/2018.....

Assessore Proponente  
**Mario Lamanna**  


Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 49 del Dlgs 267/2000.

Addi ..24/04/2018.....


IL RESPONSABILE DEL VIII SETTORE  
**Arch. Francesco Mattiello**



Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 267/2000.

Addi ..24/4/2018.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
**Dott. Raffaele Campante**



Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO f.f.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Carmine D'Aponte

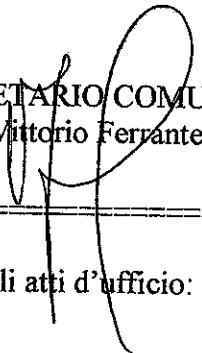
f.to dott. Vittorio Ferrante

---

---

PER COPIA CONFORME: 24/04/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Vittorio Ferrante



---

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24/04/2018

viene comunicata con lettera prot. n. 4553 in data 24/04/2018 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24/04/2018

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante