

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 04/01/2018

OGGETTO: Nomina della dipendente Pietroluongo Elisabetta Responsabile di procedimento per i Servizi Ragioneria – Economato.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese di Gennaio alle ore 12.30;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 28.04.2015 con la quale si è proceduto ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 8 del 28/01/2016 e n. 46 del 14/03/2016, con le quali si è proceduto ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 4, prot. n. 906 del 24/01/2017, con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Raffaele Campanile, la responsabilità del Settore III Finanziario fino al 31/12/2017 e, comunque, fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del Sottoscritto;

Visto il D.Lgs n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione:

Richiamato l'art. 4, comma 3, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che dispone: «Con proprio provvedimento i responsabili dei settori individuano i responsabili delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento procedimentale connesso all'emanazione di provvedimenti amministrativi»;

Visti gli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/90 che prevede la figura del Responsabile del procedimento, nonché i compiti e le funzioni ad esso assegnate;

Visto l'art. 17 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del Comparto Regioni e Autonomie locali dell'1.4.1999, come modificato dall'art. 36 del CCNL 22.01.2004 e dall'art. 7 del CCNL 09.5.2006, che disciplina l'erogazione delle risorse economiche finalizzate a promuovere miglioramenti di efficienza e di efficacia degli enti e delle amministrazioni;

Che il comma 2, lettera f) del suddetto articolo stabilisce che tali risorse economiche sono utilizzate per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C;

Tutto quanto sopra premesso:

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa:

di nominare per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la dipendente Regionale Sig.ra Elisabetta Pietroluongo, cat. C, posizione economica C5, quale Responsabile delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento procedimentale connesso all'emanazione di provvedimenti amministrativi afferenti il Servizio Ragioneria-Economato;

precisare che ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/90, con riferimento ai servizi innanzi precisati, il nominato Responsabile di procedimento, a puro titolo esemplificativo ma non esaustivo, dovrà:

- 1) valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
- 2) accertare d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adottare ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;
- 3) proporre l'indizione delle conferenze di servizi;
- 4) curare le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti, in particolare provvederà alla comunicazione di avvio del procedimento amministrativo prevista dagli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza di cui all'art. 10-bis;
- 5) trasmettere, e sottoscrivere nella qualità di responsabile del procedimento, gli atti relativi al provvedimento finale all'organo competente per l'emanazione dello stesso, fermo restando che resta in capo al sottoscritto Responsabile di Settore l'adozione dei principali atti a rilevanza esterna.

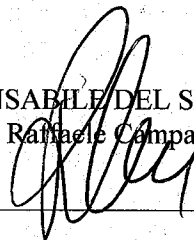
Di attribuire al suddetto dipendente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 lett. f, del CCNL 01.04.1999, l'indennità ivi stabilita, previa determinazione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2018.

Di trasmettere il presente provvedimento:

all' Ufficio Personale per i seguiti di competenza;

all'ufficio pubblicazioni per l'inserimento sul sito dell'ente alla sezione "Amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott. Raffaele Campanile



Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Raffaele Campanile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

IL MESSO COMUNALE
