

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 19 del 02.02.2018

OGGETTO: Liquidazione della fattura alla "C.A.O.S." Soc. Coop. Soc. per il servizio di accoglienza semiresidenziale per il minore T.C. presso il Centro diurno polifunzionale "Si può fare" di Casandrino, svolto nei mesi di novembre e dicembre 2017.
CIG: Z201E4EB4.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciotto il giorno due del mese di febbraio alle ore 13,10;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*) ed in particolare l'art. 163 che disciplina l'esercizio e la gestione provvisoria;
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/EU e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Sindaco n. 3 del 24.1.2017 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2017;
- = la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 12.4.2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019;
- = la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 14.9.2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017;

Considerato

= che sino ad oggi non è stato emanato il Decreto del sindaco per l'attribuzione della responsabilità del 2° Settore e il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa per l'anno 2018 e che, pertanto, trova applicazione l'art. 4, comma 4 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che testualmente recita: *L'incarico di responsabile di un settore è conferito a tempo determinato con provvedimento del sindaco, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativi del sindaco, e comunque non può avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco. Alla scadenza dell'incarico, per scadenza del mandato sindacale o per decorrenza del termine, il responsabile del settore continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo responsabile;*

Premesso

= che con Determinazione di questo Settore n. 33 del 18.4.2017 è stato acquistato il servizio di accoglienza semiresidenziale per due minori per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017 presso il Centro diurno polifunzionale "Si può fare" di Casandrino, in continuità con il servizio già fornito nel 2016 in esecuzione degli indirizzi impartiti con Deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 22.12.2016;

Visti

il DURC On Line datato 26.10.2017, stampato dal portale INPS - Protocollo INAIL_9276596, il 03.11.2017 ed assunto al Ns. protocollo al n. 11022 da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL da parte della suddetta Ditta;

- = la comunicazione del conto dedicato;
- = il vigente regolamento comunale di contabilità;

Viste

= la fattura n. 677 del 30.11.2017 relativa all'accoglienza semiresidenziale per il minore T.C. per il mese di novembre 2017, dell'importo complessivo di € 694,58 (di cui € 661,50 per imponibile ed € 33,08 per IVA al 5%), pervenuta il 03.01.2018 con prot. n. 94, sull'apposito portale informatico di questo Comune;

= la fattura n. 749 del 31.12.2017, relativa all'accoglienza semiresidenziale per il minore T.C. per il mese di dicembre 2017, dell'importo complessivo di € 595,35 (di cui € 567,00 per imponibile ed € 28,35 per IVA al 5%), pervenuta il 25.01.2018 con prot. n. 984, sull'apposito portale informatico di questo Comune;

per un importo complessivo di € 1.289,93 (di cui € 1.228,50 per imponibile ed € 61,43 per IVA al 5%);

Considerato

= che con la Determinazione di questo Settore n. 33 del 18.4.2017, si è provveduto all'impegno di spesa per il periodo dal 01.1.2017 al 31.12.2017 della somma di € 15.084,48 (IVA e ogni altro onere incluso) a carico del **Capitolo n. 183** e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative del PEG 2017;

Ritenuto di dover provvedere in merito liquidando quanto dovuto;

DETERMINA

= **di liquidare** a favore della C.A.O.S. Soc. Coop. Soc., con sede in via P. Borsellino, 148 a Casandrino, Cod. Fisc. e P. IVA 02855340614 l'importo complessivo di € 1.289,93 (di cui € 1.228,50 per imponibile ed € 61,43 per IVA al 5%); con imputazione al **Capitolo di spesa n. 183** e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative del PEG 2017;

= **di versare**, tramite del Tesoriere Comunale, il suddetto importo sul conto corrente bancario intestato a: Coop. Soc. C.A.Ò.S in essere presso la Banca Etica con codice IBAN IT73A0501803400000011299187;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Favasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____
rilascia: **PARERE FAVOREVOLE** **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 20/2/18**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
225-8	12-2-18	1.289,93	18300	2018/17

Data 20/2/18**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa **RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ **ALTRO:** _____

Data _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile**PER COPIA CONFORME**

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso**Certificato di Pubblicazione**Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi
a partire da oggi _____ / _____ / 20_____ - **Registro pubblicazioni n.** _____**Il Messo Comunale**